



pieczęć komórki organizacyjnej

Znak sprawy: ZP.271.17.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego

o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł netto

zg. z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. przepisów Prawa zamówień publicznych

I. Zamawiający: Gmina Ryn

Adres do korespondencji: 11-520 Ryn, ul. Ratuszowa 2

tel. 87 429 39 60, faks 87 429 30 86, e-mail mistoryn@miastoryn.pl,

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na (podać nazwę przedmiotu zamówienia):

Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i ekspozycyjnego dla adaptowanych pomieszczeń piwnicznych RPEKiT w Rynie do celów muzealnych

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań:

a) Przedmiotem zamówienia jest Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i ekspozycyjnego dla adaptowanych pomieszczeń piwnicznych RPEKiT w Rynie przy ul. Kopernika 16 do celów muzealnych.

b) Zakres dostaw obejmuje:

- Dostawa wyposażenia:

Pomieszczenie 1 - Rybołówstwo i wędkarstwo (mapy graficzne, podesty o różnych rozmiarach, uchwyty stojaki podpory metalowe do ekspozatów, stoliki do gier, siedziska-łódki, ekran podwieszany elektrycznie zwijany).

Pomieszczenie 2 - Praca na roli i w gospodarstwie (podest na sprzęt gospodarski, stojaki, wieszaki na narzędzia i sprzęt gospodarski).

Pomieszczenie 3 - Prace domowe (wieszaki, stojaki na ekspozycję chodników, bielizny, zasłonek itp., podesty, ekrany ekspozycyjne z MDF z uchwytami/hakami/ na mocowanie ekspozatów, regał ze zintegrowanym oświetleniem LED).

Pomieszczenie 4 - Piece, kafle piecowe, płytki ceramiczne (regał na kafle i płytki ceramiczne, regał 6 półkowy ze zintegrowanym oświetleniem LED).

Pomieszczenie 5 - Pomieszczenie mieszkalne „salonik” (podest na stół z krzesłami, witryna na zastawę stołową - kolekcja talerzy, butelek, porcelany i fajansu witryna 5 półkowa z oświetleniem LED, dywan, wymiana ram obrazowych).

Pomieszczenie 6 - Ryn - historia miasta w starej fotografii i dokumentach (oprawy profesjonalne zdjęć i dokumentacji, podest na ekspozycję mebli / krzesła, kanapa/, skrzynia z MDF otwierana z góry z klapą dzieloną wraz z okuciami, taborety składane, stolik, lampa

* - niepotrzebne skreślić,

stojąca metalowa).

Korytarz - galeria obrazów (fotele wypoczynkowe, profesjonalna oprawa współczesnych zdjęć, listwy ekspozycyjne dla wystaw zmiennych – listwa + uchwyty mocujące + linki + haczyki o udźwigu do 20 kg).

(Szczegóły zamówienia zawiera załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)

- **Transport wyposażenia,**
- **Montaż wyposażenia.**

- Termin wykonania zamówienia do 30 listopada 2021 r.

c) Wymagania dotyczące Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest posiadać niezbędne kwalifikacje i zasoby do wykonania usługi.
- 2) Wykonawca do oferty dołączy dokument (referencje) potwierdzający, że w okresie ostatnich 3 lat, przed terminem składania ofert wykonał, co najmniej jedno zadanie polegające na dostawie i montażu wyposażenia meblowego.

Kserokopie wyżej wymienionych dokumentów należy złożyć razem z ofertą.

d) Wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

e) Odrzucenie oferty:

- jeżeli treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- jeżeli oferta została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym,
- jeżeli oferta została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo.

f) kryteria oceny:

- cena (70%): oferta z najniższą ceną / oferta badana X 70 = ilość pkt (max. 70 pkt),
- termin dostawy i montażu wyposażenia (30%): 35 dni (10 pkt), 28 dni (20 pkt), 21 dni (30 pkt).

2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:
 - Różne meble i wyposażenie 39150000-8.
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,
 - 2) Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw/ usług /robót budowlany*
 - 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia*
(*pkt. 2 i 3 – opcjonalnie w zależności od potrzeb i wymagań Zamawiającego)
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie / za pomocą faksu / drogą elektroniczną*.

* - niepotrzebne skreślić,

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Andrzej Żmijewski.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: 8:00 – 14:00.

VI. Miejsce składania ofert

1. Ofertę cenową należy*:
 - złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Miasta i Gminy w Rynie ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
„Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i ekspozycyjnego dla adaptowanych pomieszczeń piwnicznych RPEKiT w Rynie do celów muzealnych”
NIE OTWIERAĆ PRZED – 13.07.2021 r., godz.: 14:00
 - przesłać drogą elektroniczną adres e-mail
2. **Termin składania ofert: do dnia 13.07.2021 r., godz.: 14:00**

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto oraz stawkę VAT za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Projektowane postanowienia umowy.
3. Szczegółowy wykaz zamówienia.

Ryn, dnia 29.06.2021 r.

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ

Jacobska-Filipek

.....
(podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)

* - niepotrzebne skreślić,