

wybuchowego i innych nadzwyczajnych zagrożeniach;

- sposób postępowania w przypadku braku łączności

10/ postanowienia końcowe.

4. Osoby pełniące stały dyżur powinny posiadać odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową lub państwową wydane na podstawie ustawy z dnia 22 stycznia 1999 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. Nr 11, poz. 95 z późno zm.)

5. Opracowanie dokumentacji stałego dyżuru zlecam pracownikowi ds. obronnych UMiG

6. Dokumentację stałego dyżuru należy opracować w terminie do dnia 30 czerwca 2007 roku zgodnie ze strukturą zawartą w niniejszym zarządzeniu, która chroniona powinna być zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883 z późno zm.)

7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Pani Sekretarz Miasta i Gminy.

8. Dokumentację stałego dyżuru według zasad określonych w niniejszym zarządzeniu należy utrzymać w stałej aktualności i gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia działań.

BURMISTRZ



inż. Józef Karpiński