

Zarządzenie Nr 57 /07
Burmistrza Miasta i Gminy Ryn
z dnia 05.09.2007 r.

w sprawie regulaminu przeprowadzenia okresowych ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych Urzędu Miasta i Gminy Ryn zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych oraz pracowników samorządowych mianowanych zatrudnionych na stanowiskach innych niż urzędnicze.

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.), art. 3 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o zmianie ustawy o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 169, poz. 1201) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 marca 2007r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych (Dz.U. z 2007 r. Nr 55, poz. 361)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam regulamin okresowych ocen kwalifikacyjnych samorządowych pracowników Urzędu Miasta i Gminy Ryn zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych oraz pracowników samorządowych mianowanych zatrudnionych na stanowiskach innych niż urzędnicze, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Pierwszą ocenę kwalifikacyjną przeprowadza się w terminie do 10 października 2007 r.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Ryn

Józef Karpiński

Procedura okresowych ocen kwalifikacyjnych samorządowych pracowników Urzędu Miasta i Gminy Ryn zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych oraz pracowników samorządowych mianowanych zatrudnionych na stanowiskach innych niż urzędnicze,.

§ 1

Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 marca 2007 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych (Dz.U. z 2007 r. Nr 55, poz. 361).

§ 2

- 1 . Okresowej ocenie kwalifikacyjnej podlegają wszyscy pracownicy samorządowi zatrudnieni w Urzędzie Miasta i Gminy Ryn na stanowiskach urzędniczych oraz pracownicy samorządowi mianowani zatrudnieni na stanowiskach innych niż urzędnicze.
- 2 . Oceny kwalifikacyjnej dokonuje się co najmniej raz na dwa lata .
- 3 . Pierwszej oceny kwalifikacyjnej pracowników samorządowych, o których mowa w ust. 1 dokonuje się nie później niż do dnia 10 października 2007 r.

§ 3

Ocena kwalifikacyjna obejmuje wywiązywanie się z obowiązków wynikających z zakresu czynności na zajmowanym stanowisku pracy oraz obowiązków określonych w art. 15 i art. 16 ust.1 ustawy.

§ 4

1. Oceny kwalifikacyjnej dokonuje bezpośredni przełożony pracownika zwany dalej „oceniającym”.
2. Burmistrz Miasta Gminy Ryn dokonuje oceny pracowników Urzędu bezpośrednio podległych, zgodnie z regulaminem organizacyjnym.
3. Skarbnik Gminy, Sekretarz Gminy dokonują oceny innych pracowników Urzędu Miasta i Gminy Ryn zatrudnionych na stanowiskach samodzielnych bezpośrednio im podległych zgodnie z regulaminem organizacyjnym.

§ 5

Burmistrz Miasta i gminy Ryn obowiązany jest do :

- przeprowadzenia rozmowy z pracownikiem, celem omówienia sposobu realizacji obowiązków wynikających z zakresu czynności i obowiązków określonych w art. 15 i art. 16 ust. 1 ustawy,
- ustalenia dodatkowych kryteriów oceny i terminu oceny na piśmie poprzez wypełnienie arkusza części A i B,
- przedstawienia Burmistrzowi Miasta i Gminy Ryn kryteriów do zatwierdzenia,
- przekazania pracownikowi kopii arkusza z zatwierdzonymi kryteriami oceny,
- przeprowadzenia rozmowy z pracownikiem ocenianym nie wcześniej niż na 7 dni przed sporządzeniem oceny na piśmie, podczas której omawia się jego postępy w pracy,
- sporządzenia oceny poprzez wypełnienie arkusza części C i D,
- doręczenia pracownikowi oceny sporządzonej na piśmie,
- przekazania arkusza oceny do akt osobowych ocenianego pracownika.

§ 7

1. Okresowa ocena kwalifikacyjna jest sporządzana na podstawie kryteriów obowiązkowych i kryteriów wybranych przez bezpośredniego przełożonego.
2. Wykaz kryteriów oceny stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.
3. Oceniający dokonuje oceny według 6 kryteriów obowiązkowych oraz nie

mniej niż trzech i nie więcej niż pięciu kryteriów oceny do wyboru najistotniejszych dla prawidłowego wykonywania obowiązków na stanowisku pracy, zajmowanym przez ocenianego.

4. Oceniający może niezależnie od kryteriów o których mowa w ust. 3 ustalić jedno kryterium dodatkowe nie objęte wykazem i dokonać opisu tego kryterium jeżeli uzna to za niezbędne z uwagi na specyfikę stanowiska pracy.
5. Sporządzenie oceny na piśmie polega na wypełnieniu „arkusza oceny kwalifikacyjnej pracownika samorządowego”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 8

Od oceny kwalifikacyjnej pracownikowi służy odwołanie do Burmistrza Miasta i Gminy Ryn w ciągu 7 dni od jej doręczenia.

§ 9

W przypadku zatrudnienia po raz pierwszy pracownika samorządowego na stanowisku urzędniczym bezpośredni przełożony obowiązany jest w ciągu 6 miesięcy od dnia zatrudnienia dokonać następujących czynności:

- dokonać wyboru dodatkowych kryteriów i terminu oceny poprzez wypełnienie arkusza części A i B,
- przeprowadzić rozmowę z pracownikiem w celu zapoznania się z przyjętymi kryteriami,
- przekazać pracownikowi kopię arkusza z zatwierdzonymi kryteriami i terminem oceny.

§ 10

Po sporządzeniu pierwszej oceny kwalifikacyjnej w terminie o którym mowa w § 2 ust. 3 – bezpośredni przełożony pracownika, w terminie 30 dni od sporządzenia na piśmie oceny, dokonuje następujących czynności:

- dokonuje wyboru dodatkowych kryteriów i terminu oceny (miesiąc i rok) poprzez wypełnienie arkusza części A i B,
- przeprowadza rozmowę z pracownikiem w celu zapoznania z przyjętymi kryteriami,
- przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Ryn kryteria do zatwierdzenia,

- przekazuje pracownikowi kopię arkusza z zatwierdzonymi kryteriami i terminem oceny.

§ 11

1. W przypadku ujemnej okresowej oceny kwalifikacyjnej przeprowadza się następną ocenę kwalifikacyjną, której dokonuje się nie wcześniej niż po upływie 3-ch miesięcy od dnia doręczenia ujemnej oceny kwalifikacyjnej.
2. Jeżeli ujemna ocena zostanie potwierdzona ponowną oceną ujemną Burmistrz Miasta i Gminy Ryn niezwłocznie rozwiązuje stosunek pracy z pracownikiem samorządowym zatrudnionym na stanowisku urzędniczym lub odwołuje go ze stanowiska.

§ 12

Do ocen kwalifikacyjnych nieuregulowanych niniejszą procedurą stosuje się odpowiednio art. 17 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.) i przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 marca 2007 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych (Dz.U. z 2007 r. Nr 55 poz. 361).