

GMINA RYN

11-520 Ryn

ul. Ratuszowa 2

NIP 845-19-52-586 REGON 790671290

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu

Ryn, dnia 15.05.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Ryn

ul. Ratuszowa 2

11-520 Ryn

NIP 8451952586

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem wprowadzonym Zarządzeniem nr 29/2019 z dnia 28 lutego 2019 roku Burmistrza Miasta i Gminy Ryn w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

III. Zadanie realizowane jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I – „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” Działanie 1.1. – „Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach” – dotycząca realizacji projektu grantowego pn. Zdalna Szkoła+ – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów przenośnych (laptopów) 26 szt. wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - a) Sprzęt musi spełniać wymagania:

Lp.	Parametr	Wartość
1.	Procesor	Min: Intel Core i3 Maks: Intel Core i5
2.	Pamięć Ram	Min: 4GB Maks: 8 GB
3.	Karta graficzna	Wbudowana np. Intel HD Graphics
4.	Kamera	Wbudowana w ramkę ekranu
5.	Dysk SSD	Min. 256 GB
6.	Przekątna ekranu	Min: 13" Maks: 15,6"
7.	Łączność	LAN, WIFI 802.11 ac
8.	Zainstalowany System operacyjny	WIN 10 PRO z licencją
9.	Klawiatura	Qwerty
10.	Napęd optyczny	Nie
11.	Gwarancja	24 miesiące

- b) Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnia on uzyskanie parametrów nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
- c) Dostarczane urządzenia mają być fabrycznie nowe, kompletne, nieużywane i wolne od wad prawnych i fizycznych. Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu używanego, poleasingowego.
- d) Przedmiot umowy Wykonawca musi dostarczyć na swój koszt do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Ryn, ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn.
- V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
1. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.
3. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Zaoferowaną cenę należy podać jako całkowitą brutto i stawkę podatku VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Oferta powinna zawierać wypis z rejestracji Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności lub KRS.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia – w terminie 7 dni (kalendarzowych) od podpisania umowy.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być dostarczona do Urzędu Miasta i Gminy Ryn za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: inwestycje@miastoryn.pl, do dnia 22.05.2020 r., do godz. 14:00.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 22.05.2020 r., o godz., 14:15.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Osoba do kontaktu: Natalia Świder, tel. 87 429 39 70, inwestycje@miastoryn.pl

IX. OCENA OFERT

1. Cena – 100%. Kryterium oznacza najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

X. ZASADY WYBORU WYKONAWCY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Postępowanie stanowi zobowiązanie po stronie Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może na każdym etapie unieważnić postępowanie, jak również pomimo złożenia ofert nie podpisać umowy z żadnym z oferentów – w obu przypadkach bez podawania przyczyny.

BURMISTRZ
Jarosław Filipek