

**Zarządzenie nr 127/2019**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Ryn**  
z dnia 25 listopada 2019 r.

**w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji i powołania komisji inwentaryzacyjnej .**

Na podstawie art. 4 ust. 3 pkt 3 i art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (j.t. z 2018 r. poz. 395, 398 ze zm. ) w związku z § 10 Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta i Gminy Ryn – Zarządzenie nr 11/12 Burmistrza Miasta i Gminy Ryn z dnia 16 lutego 2012 r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową i załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 16A Burmistrza Miasta i Gminy Ryn z dnia 31 stycznia 2018 r. zarządza się, co następuje:

1. Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji w Urzędzie Miasta i Gminy Ryn, jednostkach OSP, świetlicach i Sołectwach na terenie Gminy zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Powołuję komisję inwentaryzacyjną/ zespół spisowy/w składzie:

**Zespół nr 1**

- Adriana Ptaszczyk – Przewodniczący komisji,
- Emilia Kowalewska – członek komisji,
- Natalia Głowacz – członek komisji,
- Wiesława Wachowska – członek komisji,
- Mirosław Bielski – członek

**Zespół nr 2**

- Renata Koziół - Przewodniczący komisji,
  - Justyna Leonik - członek komisji,
  - Agnieszka Kozłowska-Budka - członek komisji,
3. Komisja zobowiązana jest przeprowadzić inwentaryzację według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku.
  4. Wyznaczam termin zakończenia inwentaryzacji zgodnie z załącznikiem nr 1 dołączonym niniejszego zarządzenia – Harmonogram inwentaryzacji na 2019 r
  5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.
  6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz  
Jarosław Filipek

Załącznik nr 1  
Do zarządzenia nr 127/2019  
Burmistrza Miasta i Gminy Ryn  
z dnia 25 listopada 2019 r.

### Harmonogram inwentaryzacji na 2019 r.

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Nr zespołu spisowego przeprowadzającego inwentaryzacji
1.	Grunty	Dane ewidencji księgowej	31.12.2019 r 01.02.2020 r	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2019.	Zespół nr 2
2.	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej	31.12.2019 r 01.02.2020 r	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2019.	Zespół nr 2
3.	Środki trwałe i środki trwałe w użytkowaniu, pozostałe środki trwałe	Spis z natury	15.12.2019 r. 15.01.2020 r	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2019 r.	Zespół nr 1
4.	Środki trwałe w budowie	Dane ewidencji księgowej	31.12.2019 r 01.02.2020 r	Weryfikacja sald na dzień 31.12. 2019 r.	Zespół nr 2
5.	Rozrachunki z pracownikami	Dane ewidencji księgowej	31.12.2019 r 01.02.2020 r	Weryfikacja sald na dzień 31.12. 2019 r.	Zespół nr 2
6.	Rozrachunki publiczno-prawne	Dane według ewidencji księgowej	31.12.2019 r 01.02.2020 r	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2019 r.	Zespół nr 2
7.	Należności i zobowiązania	Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych	31.12.2019 r 01.02.2020 r	Pisemne uzgodnienie sald z kontrahentami na dzień 31.12. 2019 r.	Zespół nr 2
8.	Druki ścisłego zarachowania, czeki obce, weksle i inne papiery wartościowe	Osoba prowadząca ewidencję druków oraz osoby korzystające z druków – spis z natury	31.12.2019 r 15.01.2020 r	Spis z natury wg stanu na dzień 31.12. 2019 r	Zespół nr 1
9.	Pożyczki i kredyty	Według ewidencji księgowej	31.12.2019 r 15.01.2020 r	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12. 2019 r.	Zespół nr 2
10.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	31.12.2019 r 15.01.2020 r	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12. 2019 r.	Zespół nr 2
11.	Własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom	Według ewidencji księgowej	31.12.2019 r 15.01.2020 r	Pisemne uzgodnienie sald z kontrahentami na dzień 31.12. 2019 r.	Zespół nr 2
12.	Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów	Według ewidencji księgowej	31.12.2019 r 01.02.2020 r	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja ich wartości na dzień 31.12.2019 r.	Zespół nr 2

13.	Materiały o niskiej wartości w ewidencji pozaksięgowej – paliwo, materiały biurowe	Pracownicy, magazyn – spis z natury	15.12.2019 r 15.01.2020 r	Roczna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2019 r.	Zespót nr 1
14	Wszystkie konta budżetu jednostki samorządu terytorialnego/organ/	Według ewidencji księgowej	31.12.2019 r 01.02.2020 r	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2019 r.	Zespót nr 2