

ZARZĄDZENIE NR 13
BURMISTRZA MIASTA I GMINY RYN
z dnia 17 stycznia 2019r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania
z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Ryn**

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487z póź.zm), zarządzam co następuje:

§ 1.1. Ustalić zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Kontrola będzie prowadzona przez co najmniej dwóch upoważnionych członków Miejsko-Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rynie i Pełnomocnika ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rynie. Wzór upoważnienia imiennego do przeprowadzenia kontroli stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.1 Członkowie Komisji przed przystąpieniem do kontroli powołają ze swego składu przewodniczącego kontroli.

2. Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia. Protokół wypełnia się na miejscu kontroli.

3. Przed przystąpieniem do kontroli zawiadamia się przedsiębiorcę pisemnie według wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 3 W uzasadnionych przypadkach kontrola może nastąpić bez zawiadomienia przewidzianego w § 2 pkt.3, o ile przepisy prawa pozwalają odstąpić organowi kontroli od tego obowiązku.

§ 4 Wykonanie Zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza Miasta i Gminy Ryn ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

§ 5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy

mgr Jarosław Filipek

Załącznik Nr 1

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Ryn.

§ 1. Corocznie kontroli podlega nie mniej niż 10% wszystkich przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie miasta i gminy Ryn.

§ 2. Kontrole organizowane są przez Pełnomocnika ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z udziałem członków Miejsko-Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3. Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r., poz. 487z póź.zm.) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z dnia 24 listopada 2017r., poz. 2168, poz. 2290, poz. 2486, z 2018r.poz. 107, poz. 398).

§ 4. Zgodnie z art. 79 ust. 1 i 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

§ 5. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie o swobodzie gospodarczej kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 79 ust.4 ustawy.

§ 6. Zakres kontroli obejmuje ustalenia:

1.) Przestrzeganie określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

- a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o których mowa w art. 11.1¹ (dowód wniesionej opłaty),
- c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
- d) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscach wyznaczonych w zezwoleniach,
- e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
- f) posiadanie tytułu prawnego do lokalu.

2) Przestrzeganie zasad określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi między innymi:

- a) zakaz sprzedawania i zakaz podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
- b) naruszenie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
- c) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożycia alkoholu,

- d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaż w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych; wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200m²; pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe,
- e) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych.
- f) przestrzeganie warunków sprzedaży napojów alkoholowych,
- g) wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
- h) przestrzeganie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

3) Prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie spełniającym wymogi określone przez Radę Miejską w Rynie (Uchwała Nr XLVIII/350/18 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 29 sierpnia 2018r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów na terenie Gminy Ryn.).

§ 7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli, w którym zapisuje się zalecenia pokontrolne i wyznacza termin usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 8. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyny odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

§ 9. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 10. Po przeprowadzonej kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, zespół kontrolujący przekazuje protokół kontroli Burmistrzowi Miasta i Gminy Ryn.

.....
(pieczęć)

**UPOWAŻNIENIE
z dnia 17 stycznia 2019r.**

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r., poz. 487z póź.zm) oraz § 1.ust.2 Zarządzenia Nr 13 Burmistrza Miasta i Gminy Ryn z dnia 17 stycznia 2019r. w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Ryn,

Upoważniam

1. Benignę Pawłowską –Kocóż- Przewodniczącą Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rynie.
2. Alicję Sielawa – członek Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rynie.
3. Marka Parde –członka Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rynie.
4. Radosława Gembal – członka Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w Rynie.
5. Elżbietę Winiarz- członka Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rynie.
6. Wiesławę Wachowską- Pełnomocnika ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rynie.

do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Ryn na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r. ,poz. 487z póź.zm..)

Upoważnienie niniejsze jest ważne za okazaniem dowodu osobistego przez kontrolującego i upływa z dniem 31.12.2019 roku.

Ryn, dnia 17.01.2019r.

.....
(pieczęćka i podpis)

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym.

Przeprowadzający kontrolę:

1.
2.
3.

.....
(data, podpis i pieczęć)
(Przedsiębiorcy lub upoważnionej osoby obecnej
w trakcie kontroli)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 4

.....
(Nr zawiadomienia)

Ryn, dnia.....

.....
.....
[Nazwa/Nazwisko i imię kontrolowanego
i adres siedziby/adres zamieszkania)

dotyczy:
adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli

Działając na podstawie mi. 79 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z dnia 24 listopada 2017r., poz. 2168, poz. 2290, poz. 2486, z 2018r. poz. 107, poz. 398) w związku z art.18 ust.8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r., poz. 487.z póź.zm) zawiadamiam o zamiarze wszczęcia kontroli w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Ryn.

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

Kontrola prowadzona będzie przez upoważnionych członków Miejsko-Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania problemów Alkoholowych w Rynie.

Zakres kontroli obejmuje ustalenia:

1. Posiadanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Posiadanie dowodu wniesienia opłaty za korzystanie z zezwoleń/zezwolenia.
3. Źródła zaopatrywania się w napoje alkoholowe (*posiadanie faktur od dostawców*)
4. Posiadanie dokumentów potwierdzających tytuł prawny do lokalu.
5. Stwierdzenie czy prowadzenie sprzedaży jest zgodne z udzielonym zezwoleniem.
6. Stwierdzenie przestrzegania zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym.
7. Przestrzegania zakazu sprzedaży na kredyt lub pod zastaw.
8. Przestrzegania zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży.
9. Przestrzegania zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych.
10. Sposobu informowania klientów:
 - 1) informacja o szkodliwości spożywania alkoholu,
 - 2) informacja o zakazie sprzedaży alkoholu osobom nieletnim,
 - 3) informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym.
 - 4) informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki,
 - 5) informacja o godzinach otwarcia placówki handlowej

Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej. Kontrolowany jest obowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.

.....
(Podpis osoby upoważnionej do zawiadomienia)