

Zarządzenie Nr 133a
Burmistrza Miasta i Gminy Ryn
z dnia 23 listopada 2018r.

w sprawie zmiany przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową.

Na podstawie art. 10 i 13 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z dnia 20 lutego 2018 r. poz. 395, poz. 398) zgodnie z art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z dnia 10 listopada 2017 r. poz. 2077, z 2018r. poz. 62) oraz § 14,15 i 16 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz. 1911) zarządzam, co następuje:

§1. W Zarządzeniu Nr 11/12 Burmistrza Miasta i Gminy Ryn z dnia 16 lutego 2012r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową zmieniam treść załącznika Nr 4 do Instrukcji obiegu kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Miasta i Gminy Ryn w zakresie „Wykaz osób uprawnionych do sprawdzania dowodów pod względem merytorycznym” w brzmieniu jak poniżej:

Wykaz osób uprawnionych do sprawdzania dowodów pod względem merytorycznym

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko służbowe	Określenie zadania	Wzór pisma
1.	Filipek Jarosław	Burmistrz Miasta i Gminy	Całość spraw	
2.	Bimbir Natalia	Podinspektor	Dokumenty z zakresu spraw gospodarki gruntami i obrotem nieruchomościami	
3.	Banul Natalia	Podinspektor	Dokumenty z zakresu spraw ochrony środowiska, zamówień publicznych i inwestycji	
4.	Halicka Joanna	Podinspektor	Dokumenty z zakresu spraw komunalnych i mieszkaniowych, dodatków mieszkaniowych, energetycznych, spraw kadrowych	
5.	Żmijewska Paulina	Inspektor	Dokumenty z zakresu planowania przestrzennego, remontów budynków	

			komunalnych, zarządu cmentarzami wojennymi	
6.	Roszek Jan	Podinspektor	Dokumenty z zakresu spraw drogowych, zaopatrzenia, energii elektrycznej oświetlenia ulicznego, ochotniczych straży pożarnych	
7.	Alończyk Tomasz	Informatyk	Dokumenty z zakresu administrowania budynkiem UMiG oraz zakupów, modernizacji sprzętu i oprogramowania komputerowego.	
8.	Żmijewski Andrzej	Inspektor	Dokumenty z zakresu pozyskiwania środków strukturalnych, realizowanych inwestycji i projektów	
9.	Wachowska Wiesława	Inspektor	Dokumenty dot. zadań w zakresie: -opieki nad bezdomnymi zwierzętami, -socjalnych stypendiów szkolnych, -realizacji Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Narkomanii, -współpracy z organizacjami pozarządowymi - spraw archiwalnych	
10.	Ptaszczyk Adriana	Podinspektor	Dokumenty w zakresie zaopatrzenia Urzędu w sprzęt i materiały, realizowane usługi,	
11.	Stackiewicz Krystyna	Podinspektor	Dokumenty w zakresie poboru opłat lokalnych i egzekucji należności podatkowych	
12.	Dybała Bożena	Podinspektor	Dokumenty w zakresie wydatków Biura Rady Miejskiej oraz związanych z realizacją zadań sołectw z Funduszu Sołeckiego	

13.	Górna Elżbieta	Księgowa	Dokumenty w zakresie zadań własnych gminy dotyczących oświaty	
14.	Büttner Ewa	Kierownik USC	Dokumenty związane z działalnością USC i sprawy związane z przynależnością do sieci Miast Cittaslow i stowarzyszenia Cittaslow	
15.	Furtak Monika	Inspektor	Dokumenty w zakresie zwrotu podatku akcyzowego uprawnionym	
16.	Kowalewska Emilia	Podinspektor	Sprawy związane z promocją i rozwojem Gminy Ryn, sprawy związane z energią elektryczną i dowożeniem dzieci do szkoły (do czasu objęcia stanowiska przez nowego sekretarza Gminy Ryn)	

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy Ryn

Jarosław Filipek