

Zatwierdzam:
Burmistrz Miasta i Gminy Ryn
(-) Józef Karpiński

Ryn, dnia 02.10.2014 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I INFORMACJE OGÓLNE

• Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) oraz przepisów wykonawczych, m.in.:

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231)

• Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:

- Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami)
- SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający:

• **Gmina Ryn**, reprezentowana przez **Burmistrza Miasta i Gminy Ryn – Józefa Karpińskiego** z siedzibą w Rynie, ul. Świerczewskiego 2, 11 – 520 Ryn, NIP 845-19-52-586, REGON 790671290, tel. 87 429-39-60, fax. 87 429-39-74, e-mail: miastoryn@miastoryn.pl, www.bip.miastoryn.pl

zwany dalej Zamawiającym ogłosiła przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

„Dowóz dzieci do szkół w Rynie od 02 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. na podstawie biletów miesięcznych”

Przedmiot zamówienia:

Kod CPV – 60100000-9 *usługi w zakresie transportu drogowego,*

Kod CPV – 60112000-6 *usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.*

• Usługodawca winien spełniać warunki gwarantujące pełne bezpieczeństwo przewoźniczyń oraz posiadać ubezpieczenie dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami)

Źródło finansowania: Środki własne z budżetu Gminy Ryn.

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres zamówienia obejmuje:

Świadczenie usługi polegającej na dowożeniu uczniów wraz z opieką i odwożeniu do punktu zbiorczego w miejscu zamieszkania. Przewozy odbywać się będą według harmonogramu dowozu uczniów stanowiącego - **Załącznik Nr 3**.

Każdy z Usługodawców może zapoznać się z poszczególnymi trasami dla skalkulowania długości poszczególnych tras.

- 1.1. Pod pojęciem **dowożenie** rozumie się: dowożenie uczniów wraz z opieką z punktu zbiorczego w miejscu zamieszkania i odwiezienie uczniów wraz z opieką do punktu zbiorczego w ich miejscu zamieszkania w dni, w które odbywają się zajęcia szkolne.
- 1.2. Pod pojęciem **opieka** rozumie się zapewnienie warunków bezpieczeństwa w trakcie wsiadania, wysiadania i przejazdu uczniów autobusem, która jest niezbędna przy tego rodzaju przewozach;
- 1.3. Wykonawca oprócz biletów miesięcznych musi zapewnić **opiekę oraz miejsca siedzące** dla przewożonych uczniów na wszystkich trasach przewozu;
- 1.4. Opiekunem dowożonych dzieci musi być osoba pełnoletnia, będąca w stanie utrzymać dobry kontakt z dziećmi niezbędny do zachowania bezpieczeństwa w czasie przewozu (**zastrzeżenie: kierowca nie może być jednocześnie opiekunem, w autobusie musi znajdować się kierowca i opiekun**);
- 1.5. W okresie zimowym pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane, a na stopniach wejściowych do autobusów nie może zalegać lód i nie mogą być one śliskie. Szczególną uwagę i asekurację należy zwrócić podczas wchodzenia, schodzenia i przeprowadzania dzieci w celu zapewnienia bezpieczeństwa;
- 1.6. Dowóz dzieci do szkół w Rynie należy rozpocząć nie wcześniej niż od **godz. 7.05**, zakończyć nie później niż do **godz. 7.50**
- 1.7. Odjazd ze szkół w Rynie należy rozpocząć nie wcześniej niż o **godz. 12⁴⁵**;
- 1.8. Wykaz tras, miejscowości z których realizowany będzie dowóz, ilość uczniów zawierają załączone **harmonogramy dowozu (załącznik Nr 3)** wg których realizowane będzie zamówienie. Dane zawarte w załącznikach mogą ulec niewielkim zmianom w związku z rozpoczęciem roku szkolnego zmianą ilości uczniów w poszczególnych szkołach;
- 1.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, powyższe zmiany zostaną skonsultowane przez Zamawiającego z Dyrektorem placówek szkolnych po rozpoczęciu roku szkolnego;
- 1.10. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej pojazdami spełniającymi wymagania szczegółowe jak dla pojazdów do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej oraz posiadać wymagane dokumenty potwierdzające kwalifikacje kierowcy i właściwy stan techniczny pojazdów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz.874 ze zm.);
- 1.11. Powyższe zakresy usług są jedynie ilościami szacunkowymi określonymi dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia mniejszej ilości poszczególnych usług lub zwiększenia ilości w ramach zamówień uzupełniających w zależności od bieżących potrzeb placówek oświatowych;
- 1.12. Przewidywane ilości poszczególnych usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń przez Wykonawcę, co do ilości faktycznie zamówionych przez Zamawiającego usług w toku realizacji umowy;
- 1.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia przedmiotu umowy w zakresie

ilościowym +/-5%;

1.14. **Ilość kursów powrotnych wynikająca z planu zajęć zostanie ustalona między Dyrektorem Szkół, a Wykonawcą.**

2. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

Zamawiający informuje, iż przewiduje i dopuszcza możliwość udzielania zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego zamówienia między innymi nowych tras na dowóz dzieci.

3. Tryb udzielania zamówienia:

Przetarg nieograniczony – art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami).

4. Informacja dotycząca oferty częściowej.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych o których mowa w art. 2 pkt. 6 Pzp.

5. Informacja dotycząca oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Czas trwania zamówienia.

Od 02.01.2015 r. do 31.12.2015 r.

7. Informacja na temat wadium.

Wymagania dotyczące wadium:

Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).**

Wadium powinno być wniesione najpóźniej **do dnia 20.10.2014r. godz. 14⁰⁰**, tj.: do terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w :

7.1 pieniądzu,

7.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

7.3 gwarancjach bankowych,

7.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

7.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158 z późn.zm.).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść w formie przelewu na konto depozytowe Zamawiającego:

Mazurski Bank Spółdzielczy w Giżycku, Oddział/Ryn

Nr 27 9343 1015 1300 0130 2000 0040

lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Rynie.

Wadium wnoszone w formie poręczeń bankowych, gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych, tj.: określonych w art.45 ust.6.pkt.2), 3), 4) i 5) ustawy należy złożyć w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Rynie, ul. Świerczewskiego 2 do wyznaczonego terminu

składania ofert, tj.: **do dnia 20.10.2014r. godz. 14⁰⁰**, a kserokopię dołączyć do oferty. Oferent którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z dalszego postępowania.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania wniosku o zwrot wadium jest równoznaczna ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia odwołania.

8. Informacja na temat zaliczek.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet zamówienia.

9. Informacje o podwykonawcach.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert z udziałem podwykonawców.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Rozdział III INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis sposobu przygotowania ofert.

- Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku składania ofert w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie w języku polskim sporządzone przez tłumacza przysięgłego języka w

którym oferta jest złożona.

- Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
- Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- Oferta stanowi wypełniony formularz ofertowy - **załącznik nr 1** wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego.
- Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, ale ich treści muszą być zgodne z formularzami załączonymi do specyfikacji.
- Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w Rozdz. III pkt 5 SIWZ.
- W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopie jakiegoś dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nie czytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a zamawiający nie może jej sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane i zszyte (np. zbindowane) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Oferta winna zawierać:

- a) Pełną nazwę, adres, NIP, regon, numer telefonu i faksu, datę sporządzenia oferty,
- b) Cenę za jaką oferent zobowiązuje się zrealizować zamówienie z obowiązującym podatkiem VAT w układzie jak w „Formularzu ofertowym”,
- c) Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zlecenia,
- d) Podpisane oświadczenie wg wzoru (art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- e) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art.24 ustawy Pzp),
- f) Aktualny wypis z właściwego rejestru (dokument dopuszczający Oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem),
- g) Aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej firmy oferenta w zakresie wykonywania usług przewozowych na kwotę nie mniejszą niż 150 000,- zł.,
- h) Kserokopia licencji, o której mowa w art. 5 Ustawy o Transporcie Drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 125, poz. 874),
- i) Ważne zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym dla każdej z tras, której dotyczy zamówienie,
- j) Wykaz posiadanych pojazdów oraz ich aktualne badanie techniczne,
- k) Parafowany projekt umowy,
- l) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

UWAGA!

Dokumenty wymienione w lit. f, g, h, i, j mogą być w formie kopii lub kserokopii

uwierzytelnionej przez składającego ofertę.

Oferta musi być w całości spięta w teczkę zawieszoną. Oferty składające się z luźnych dokumentów lub spiętych spinaczem zostaną uznane za sprzeczne ze specyfikacją. Luźne strony dołączone do spiętej oferty nie będą brane pod uwagę.

- Oferta powinna być złożona w następujący sposób:

Składaną ofertę należy zapakować np.: poprzez umieszczenie w dwóch kopertach:

Koperta zewnętrzna zaadresowana na zamawiającego tj.:

**Urząd Miasta i Gminy w Rynie
ul. Świerczewskiego 2, 11 – 520 Ryn**

posiadające dodatkowe oznaczenie tj.:

„Dowóz dzieci do szkół w Rynie od 02 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. na podstawie biletów miesięcznych”

Nie otwierać przed 20.10.2014r. godz. 14:15

Koperta wewnętrzna oprócz w/w opisu powinna zawierać **adres Wykonawcy**.

- Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymogami SIWZ.
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta tj.: w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych "ZMIANY".
- Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert (wg takich samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek) z napisem na kopercie zewnętrznej "WYCOFANIE".
- Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian. Jeżeli jakaś część dokumentu nie dotyczy wykonawcy wpisuje on "nie dotyczy". Oferta składana przez wykonawców działających wspólnie, musi być sporządzona zgodnie z ww. Instrukcją dla wykonawców określoną w niniejszym Rozdziale SIWZ w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- podmiot gospodarczy występujący w postępowaniu wspólnie z innym podmiotem musi spełniać odrębnie warunki określone w SIWZ, Rozdział III pkt. 5.1. ppkt 1.2, 1.3, 1.3a, 1.4 pozostałe dokumenty z Rozdziału III pkt 5.1 ppkt 1.5, 1.6, 1.6a, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14 SIWZ, Zamawiający potraktuje jako dokumenty składane wspólnie przez wszystkie podmioty występujące wspólnie w celu spełnienia warunków.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

2.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22. ust. 1 Pzp.

2.2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22. ust. 1 Pzp.

2.3. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22. ust. 1 Pzp.

2.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22. ust. 1 Pzp.

2.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22. ust. 1 Pzp.

3. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

3.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

Należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22. ust. 1 Pzp (załącznik nr 5 SIWZ).

3.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 SIWZ),

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

c) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

3.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

3.3.1. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3.3.2. Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

4. W przetargu mogą brać udział wykonawcy którzy spełniają następujące warunki:

4.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.

4.2 Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.

4.3 O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy złożą ważną ofertę, zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji.

4.4 Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia.

4.5 Zrealizują zamówienie w ustalonym terminie (Rozdział II pkt 6 SIWZ).

4.6 Przedstawią załączniki, oświadczenia i dokumenty zgodnie z Rozdziałem III pkt. 5.1.

niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4.7 Udzieli 30 dniowego terminu płatności.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymaganych w Rozdziale III pkt. 5.1. SIWZ, które są potwierdzeniem wymaganych kryteriów od wykonawców postawionych w Rozdziale III pkt. 4 SIWZ. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z ubiegania się o zamówienie publiczne o czym, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, uznaje się za odrzuconą.

5. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5.1. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1.1 Wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1**).

1.2 Oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust. 1 Ustawy (**załącznik nr 5**).

1.3 Oświadczenie wykonawcy z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy (**załącznik nr 4**).

1.3a Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (**załącznik nr 7**).

1.4 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

1.5 Opłacona Polisa O.C.

1.6 Licencja.

1.6a Ważne zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym dla każdej z tras, której dotyczy zamówienie.

1.7 Wykaz posiadanych pojazdów z aktualnymi badaniami technicznymi (**załącznik nr 6**).

1.8 Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

- 1.9 Oświadczenie o zobowiązaniu do realizacji zamówienia w terminie określonym w Rozdziale II pkt 6 niniejszej SIWZ (**załącznik nr 1**).
- 1.10 Oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o akceptacji terminu związania ofertą.
- 1.11 Oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o udzieleniu 30 dniowego terminu płatności.
- 1.12 Oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) o zobowiązaniu się Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy (**załącznik nr 2**).
- 1.13 Oświadczenie złożone na formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**), że usługa objęta niniejszym zamówieniem wykona we własnym zakresie.
- 1.14 Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów załącza pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

6. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

- Cena za wykonanie zamówienia 100 % - suma brutto cen jednego biletu miesięcznego na poszczególne trasy zgodnie z zestawieniem tras (**załącznik nr 1 SZWZ**) .

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 100 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg wzoru:

[(cena najniższa : cena badanej oferty) x 100]

7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- Cenę oferty należy podać w PLN (cyfrowo i słownie) z wyodrębnieniem podatku VAT do 2 miejsc po przecinku.
- Umowa będzie zawarta na całość usługi określonej w Rozdziale II, pkt 1 i załącznik nr 3.
- Wszystkie ceny określone przez usługodawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty związane z wykonaną usługą.

8. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

W realizacji niniejszego zamówienia, rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

9. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium określonego w Rozdziale II, pkt 7 SIWZ. Zamawiający odstępuje od wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- Ofertę należy złożyć w sekretariacie (I piętro) Urzędu Miasta i Gminy w Rynie, ul. Świerczewskiego 2, 11 – 520 Ryn, nie później niż **do dnia 20.10.2014r. do godz. 14:00.**
- W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom nie otwierane.
- Otwarcie ofert nastąpi dnia **20.10.2014r. o godz. 14:15** w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna (parter).

11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz oświadczenie, czy zamierza się zwoływać zebranie wykonawców.

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówień bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej gdzie została zamieszczona SIWZ.

- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę, Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.miastoryn.pl
- Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- Jeżeli, w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej www.bip.miastoryn.pl
- Zamawiający nie przewiduje możliwość zwołania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.

12. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert, otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w tym na poszczególne części (trasy).
- Podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Powyższe informacje, Zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia – **Krzysztof Cybul – Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rynie, tel. 87/4207996, w godz. 7.30 - 14.00 (odnośnie tras);**
- w zakresie postępowania przetargowego - **Aleksander Szczepański - UMiG Ryn, tel. 87/4293960 wew. 20, w godz. 7.00 - 14.00.**
- oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faxu.
- Zamawiający żąda aby korespondencja przekazywana faxem była potwierdzona pisemnie i w formie elektronicznej (e-mail).

Nie dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną.

Rozdział IV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej

umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

- Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonanie wyboru wykonawcy.
- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców którzy złożyli ofertę, podając nazwę (firmę) i adres tego Wykonawcy którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru.

2.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt. 2.1 niniejszego Rozdziału, niezwłocznie zostanie zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablice informacyjne) oraz na stronie internetowej.

2.3. Zamawiający obowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostało ono przesłane faxem lub drogą elektroniczną lub 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie (pocztą), nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

2.4. W przypadku wyboru oferty wykonawców działających wspólnie, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów;

2.5. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.

2.6. W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

2.7. Jeżeli wyłoniony Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do dostarczenia aktualnego zaświadczenia, potwierdzonego „za zgodność z oryginałem”.

2.8. W zakresie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązują uregulowania zawarte w Rozdziale III, pkt 1 niniejszej SIWZ.

Rozdział V ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie Działu VI Prawo Zamówień Publicznych wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Rozdział VI **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.
3. Trasy dowożenia.
4. Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 i 2 Prawo Zamówień Publicznych.
5. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych.
6. Wykaz pojazdów.
7. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA
Pieczeń Wykonawcy
NIP
FAX

ZAMAWIAJĄCY
GMINA RYN
ul. Świerczewskiego 2
11 – 520 Ryn
NIP 845-19-52-586

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Dowóz dzieci do szkół w Rynie od 02 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. na podstawie biletów miesięcznych.”

opublikowane na stronie internetowej www.portal.uzp.gov.pl, www.bip.miastoryn.pl oraz na tablicach ogłoszeń Zamawiającego

SKALADAMY OFRTE NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Oferujemy dowóz uczniów do szkół będący przedmiotem zamówienia na trasach:

a) **ceny biletów miesięcznych:**

Lp	Trasa	Cena netto % VAT (podać kwotę)	Cena brutto	Cena brutto (słownie)
1	Skorupki – Ryn – Skorupki				
	Mrówki – Ryn – Mrówki				
	Rybical – Ryn - Rybical				
2	Zielony Lasek – Ryn – Zielony Lasek				
	Mioduńskie – Ryn – Mioduńskie				
	Ławki – Ryn – Ławki				
	Siejkowo – Ryn – Siejkowo				
	Ryńskie Pole – Ryn – Ryńskie Pole				
	Ryński Dwór – Ryn – Ryński Dwór				
3	Krzyżany – Ryn – Krzyżany				
	Słabowo – Ryn – Słabowo				
	Wejdyki – Ryn – Wejdyki				
	Wejdyki Kol. – Ryn – Wejdyki Kol.				
4	Orło – Ryn – Orło				
	Głabowo – Ryn – Głabowo				
	Knis – Ryn – Knis				
5	Kronowo – Ryn – Kronowo				
	Grzybowo – Ryn – Grzybowo				
	Sterławki Wielkie – Ryn – Sterławki Wielkie				

6	Jeziorko – Ryn – Jeziorko				
	Klos – Ryn – Klos				
	Monetki – Ryn – Monetki				
	Tros – Ryn – Tros				
	Bachorza – Ryn – Bachorza				
7	Skop – Ryn – Skop				
	Canki – Ryn – Canki				
8	Prażmowo – Ryn – Prażmowo				
	Szymonka – Ryn – Szymonka				
	Stara Rudówka – Ryn – Stara Rudówka				
Suma cen brutto poz. 1-8					

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: od 02.01.2015 r. do 31.12.2015 r.
 3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
 4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
 5. Oświadczamy, że usługi objęte niniejszym zamówieniem wykonamy we własnym zakresie bez udziału podwykonawców.
 6. Oświadczamy, że przekazany nam projekt umowy i warunki płatności w niej zaproponowane zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w zaproponowanej formie, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, podane w zawiadomieniu o wyborze Oferenta.
 7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1) Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych.
 - 2) Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 i 2 Prawo Zamówień Publicznych.
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS).
 - 4) Opłaconą polisa OC.
 - 5) Licencja.
 - 6) Wykaz pojazdów.
 - 7) Aktualne badania techniczne.
 - 8) Ważne zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym dla każdej z tras, której dotyczy zamówienie.
 - 9) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- inne:.....

Ofertę podpisali :

.....
 (podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

..... , dnia

UMOWA Nr ZP.272.....2014 (wzór)

zawarta dnia2014 r. w Rynie pomiędzy :

Gminą Ryn z siedzibą w Rynie przy ul. Świerczewskiego 2 , zwaną w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowanym przez :

1. Józefa Karpińskiego – Burmistrz Miasta i Gminy Ryn
z kontrasygnatą Ireny Olszewskiej – Skarbnika Gminy
NIP 845-19-52-586

a

.....
zwaną w treści umowy „WYKONAWCĄ” reprezentowaną przez :

1. -

NIP

w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Przewoźnika na rzecz Zamawiającego usług przewozowych na podstawie biletów miesięcznych przy dowożeniu dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rynie w dni, w które odbywają się zajęcia szkolne.
2. Przewóz dzieci do poszczególnych miejscowości odbywać się będzie zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy.

§2

Zakres świadczonych usług przewozowych będzie obejmować w szczególności:

1. Przewóz dzieci do szkół w Rynie i odwożenie dzieci po zajęciach lekcyjnych w dniach odbywania się nauki w szkołach.
2. Sporządzenie dokumentów przewozowych.
3. Organizację czynności dowożenia dzieci.
4. Ubezpieczenie dzieci na czas przewozu.
5. Opieka nad przewożonymi uczniami na wszystkich trasach (zatrudnienie opiekuna do dzieci pięcio i sześcioletnich).

§3

Do zakresu czynności Przewoźnika należy również powiadomienie Zamawiającego o przewidywanych lub już zaistniałych przeszkodach w przewozie.

§4

Przewoźnik oświadcza, że pojazdy samochodowe, którymi się posłuży do wykonania usługi są:

- ubezpieczone, a na żądanie Zamawiającego okaże aktualne polisy ubezpieczenia O.C.,
- sprawne technicznie i posiadają aktualne badania techniczne dopuszczenia do ruchu,
- oznaczone, że przewożą uczniów,
- ogrzewane w okresie jesienno-zimowym.

§5

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany tras i godzin dojazdów do szkół wynikających ze zmian nauki w szkołach.

§6

Przewoźnik wykona przedmiot umowy w okresie od 02.01.2015 r. do 31.12.2015 r.

§7

Autobus stanowiący własność Wykonawcy, winien być sprawny technicznie oraz spełniać wymogi przewidziane obowiązującymi w tym względzie przepisami, a ponadto musi:

- 1) posiadać miejsca siedzące dla każdego ucznia,
- 2) spełniać warunki gwarantujące pełne bezpieczeństwo przewozu, włącznie ze sprawowaniem opieki nad przewożonymi uczniami,
- 3) posiadać ubezpieczenie dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków,

§8

1. Wynagrodzenie przewoźnika za świadczoną usługę (cena jednego biletu miesięcznego) wynosi w/g tras :

Lp.	Trasa	Cena netto % VAT (podać kwotę)	Cena brutto
1	Skorupki – Ryn – Skorupki			
	Mrówki – Ryn – Mrówki			
	Rybical – Ryn - Rybical			
2	Zielony Lasek – Ryn – Zielony Lasek			
	Mioduńskie – Ryn – Mioduńskie			
	Ławki – Ryn – Ławki			
	Siejkowo – Ryn – Siejkowo			
	Ryńskie Pole – Ryn – Ryńskie Pole			
	Ryński Dwór – Ryn – Ryński Dwór			
3	Krzyżany – Ryn – Krzyżany			
	Słabowo – Ryn – Słabowo			
	Wejdyki – Ryn – Wejdyki			
	Wejdyki Kol. – Ryn – Wejdyki Kol.			
4	Orłó – Ryn – Orłó			
	Głabowo – Ryn – Głabowo			
	Knis – Ryn – Knis			
	Knisówek – Ryn - Knisówek			
5	Kronowo – Ryn – Kronowo			
	Grzybowo – Ryn – Grzybowo			
	Sterławki Wielkie – Ryn – Sterławki Wielkie			
6	Jeziorko – Ryn – Jeziorko			
	Klos – Ryn – Klos			
	Monetki – Ryn – Monetki			
	Tros – Ryn – Tros			
	Bachorza – Ryn – Bachorza			
7	Skop – Ryn – Skop			
	Canki – Ryn – Canki			
8	Prażmowo – Ryn – Prażmowo			
	Szymonka – Ryn – Szymonka			
	Stara Rudówka – Ryn – Stara Rudówka			
Suma cen brutto poz. 1-8				

Słownie:

Kilometraż powyższych tras – wg własnej kalkulacji !

2. Płatnikiem przedmiotu zamówienia będzie Gmina Ryn.
3. Należność z tytułu wykonanych usług przewozowych będzie płacona na podstawie miesięcznych faktur VAT w ciągu 30 dni od doręczenia faktur, comiesięcznym wykazem uczniów sporządzanym przez szkołę i zestawieniem biletów miesięcznych.
4. Faktura powinna być doręczona Zamawiającemu raz w miesiącu.
5. Zapłata należności nastąpi na konto Przewoźnika: Nr konta:
6. Cena wymieniona w pkt 1 jest niezmienna na cały umowny czas świadczenia usługi (od 02.01.2015 r. do 31.12.2015 r.).
7. **Ceny biletów na dany miesiąc będą stałe, tożsame z cenami biletów określonymi dla danych miejscowości przez Wykonawcę w ofercie (kalkulacji cenowej) pomniejszone o przysługującą Zamawiającemu ulgę ustawową w wysokości 49% na podstawie art. 5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznymi transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175 poz. 1440 ze zm.).**

§9

Treść niniejszej umowy może ulec zmianie tylko w sytuacji i okoliczności, których konieczności wprowadzenia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§10

Zamawiający może odstąpić od umowy tylko w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§11

W sytuacji gdy nastąpi przerwa w świadczeniu usług przewozowych, Przewoźnik nie podstawia środków transportu do przewozu dzieci Zamawiający interwencyjnie zleci dowóz dzieci innym przewoźnikom, a kosztami transportu obciąży Przewoźnika.

§12

Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Zleceniobiorca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn od jego zależnych w wysokości 10% kosztów przewozu za okres od 02.01.2015 r. do 31.12.2015 r. na trasie określonej w §1, pkt 2 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Zleceniobiorcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn od niego zależnych w wysokości 10% kosztów przewozu za okres od 02.01.2015 r. do 31.12.2015 r. na trasie określonej w §1 pkt 2 umowy.
3. Strony postanawiają, że niezależnie od kar umownych będą mogły dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§14

Sprawy sporne rozstrzyga właściwy dla Zamawiającego Sąd Rejonowy.

§15

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. stronie Zamawiającej, jeden otrzymuje Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca:

Akceptuję

.....

ZESTAWIENIE LICZBY DZIECI Z POSZCZEGÓLNYCH MIEJSCOWOŚCI

Lp	Trasa	Przedszkole	Szkoła Podstawowa	Gimnazjum	Razem
1	Skorupki – Mrówki – Rybical – Ryn (oraz powrót)	2	6	2	10
	Skorupki	0	1	0	1
	Mrówki	1	2	0	3
	Rybical	1	3	2	6
2	Zielony Lasek - Mioduńskie – Małe Ławki – Ławki – Ławki PGR – Siejkowo – Ryńskie Pole – Ryński Dwór – Ryn (oraz powrót)	10	22	17	49
	Zielony Lasek	1	2	1	2
	Mioduńskie	0	0	2	2
	Małe Ławki	1	1	2	4
	Ławki	7	14	5	18
	Ławki PGR	0	3	4	10
	Siejkowo	0	0	0	0
	Ryńskie Pole	0	0	0	0
Ryński Dwór	1	2	3	6	
3	Krzyżany – Słabowo – Wejdyki Kol.- Wejdyki – Ryn (oraz powrót)	6	15	10	31
	Krzyżany	1	1	2	4
	Słabowo	2	4	3	9
	Wejdyki Kol.	2	4	2	8
	Wejdyki	1	6	3	10
4	Orło – Głębowo – Knis – Ryn (oraz powrót)	5	19	4	28
	Orło	3	8	1	12
	Głębowo	0	6	1	7
	Knis	2	5	2	9
5	Kronowo – Grzybowo – Sterławki Wielkie – Ryn (oraz powrót)	2	21	6	29
	Kronowo	0	2	0	2
	Grzybowo	0	0	2	2
	Sterławki Wielkie	2	19	4	25
6	Jeziorko – Klos – Monetki – Tros – Bachorza – Ryn (oraz powrót)	6	29	14	49
	Jeziorko	0	4	8	12
	Klos	2	4	1	7
	Monetki	1	9	4	14
	Tros	3	11	1	15
	Bachorza	0	1	0	1
7	Skop – Canki – Ryn (oraz powrót)	7	21	10	38
	Skop	4	8	5	17
	Canki	3	13	5	21
8	Prażmowo – Szymonka – Stara Rudówka – Ryn (oraz powrót)	4	28	13	45
	Prażmowo	1	6	1	8
	Szymonka	2	6	6	14
	Stara Rudówka	1	16	6	23
RAZEM poz. 1-8		42	161	76	279

TRASA NR 1



TRASA NR 2





TRASA NR 4



TRASA NR 5



TRASA NR 6



TRASA NR 7



TRASA NR 8



Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Nr tel., nr fax.

Oświadczam, że:

brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907)

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – działalność gospodarczą prowadzę jako osoba fizyczna i firma, której jestem właścicielem nie znajduje się w stanie likwidacji oraz w stosunku do niej nie ogłoszono upadłości*

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**dotyczy osób fizycznych – właściwe zaznaczy*

Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy

.....

Nr tel., nr fax.

Oświadczam, że:

- Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wykaz posiadanych pojazdów wykonujących zamówienie
(wykaz posiadanych pojazdów, które będą wykorzystywane podczas realizacji zamówienia
lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia).

Marka pojazdu	Rodzaj pojazdów i ilość miejsc siedzących	Rok produkcji	Status prawny

Do wykazu należy załączyć stosowne dokumenty potwierdzające dopuszczenie pojazdu do ruchu drogowego.

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

.....
(pieczęć firmy)

....., dnia 2014 r.

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa:
Siedziba:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dowóz dzieci do szkół w Rynie od 02 styczeń 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. na podstawie biletów miesięcznych**, oświadczamy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej*.

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić