



Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rynie
Ul. Świerczewskiego 2
11- 520 Ryn

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych w ramach Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu społecznemu”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Priorytet VII. Promocja Integracji Społecznej
Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji”
Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),

o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych tj. poniżej 200.000 euro.

Zatwierdzono w dniu
1.07.2013 r.

Kierownik MGOPS w Rynie

.....



1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejsko -Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rynie
Ul. Świerczewskiego 2
11-520 Ryn
Telefon 87 4293963
Fax 87 4218069
e-mail: mgopsryn@wp.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetargu nieograniczonego .

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

KOD CPV 80.50.00.00-9.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych wraz ze ściśle z tymi usługami szkoleniowymi powiązanymi usługami dostawami towarów dla 24 Uczestników projektu „**Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu społecznemu**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 POKL „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”, zwanego dalej „Projekt”.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie dla 2 grup szkoleniowych:

Grupa I – 9 Uczestników projektu - 9 Kobiet w wieku aktywności zawodowej oraz 18 osób z ich otoczenia (dzieci w wieku 1-15 lat)

Grupa II – 15 Uczestników projektu 13 Kobiet/ 2 Mężczyzn – młodzież w wieku 15-18 lat.

Uczestnikami projektu są osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rynie

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie lipiec 2013 r. – październik 2013 r.

W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się do:

a. przygotowania:

- szczegółowego programu, planu i harmonogramu realizacji usługi szkoleniowej(dostarczenie harmonogramu spotkań w ciągu 7 dni od podpisania umowy)
- materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, w tym materiałów pomocniczych i piśmienniczych (teczka, zeszyt, długopis) i wydanie każdemu z uczestników Projektu teczki, zeszytu, długopisu oraz materiałów z każdego typu zajęć. Materiały powinny być oznakowane odpowiednimi logotypami zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

b. prowadzenia ewidencji obecności osób podczas szkolenia i na bieżąco informowania Zamawiającego o każdej nieobecności lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniach

c. przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu danego szkolenia listy obecności na szkoleniu, kopii dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia przez Uczestników Projektu,

d. prowadzenia przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji przebiegu szkolenia stanowiącej: dziennik zajęć szkoleniowych zawierających listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych, ankiety ewaluacyjne z przed i po przeprowadzeniu każdego ze szkoleń, wszelkie inne dokumenty wymagane przy realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w EFS, w ramach POKL

e. realizacji poszczególnych zadań, w tym szkoleń, warsztatów, wyjazdów, wizyt studyjnych w formie stacjonarnej lub wyjazdowej, przez wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną i specjalistów w danej dziedzinie, z uwzględnieniem specyfiki osób szkolonych

f. koordynacji oraz nadzoru merytorycznego i metodycznego nad realizowanymi zadaniami,

g. bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia,

h. prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym dokumentacji szkoleń, warsztatów, wyjazdów, wizyt studyjnych, ściśle wg wytycznych Zamawiającego,

i. zapewnienia sal szkoleniowych oraz zaplecza dydaktycznego, w tym specjalistycznych narzędzi i pomocy dydaktycznych zgodnie ze specyfiką danego typu zajęć, dla potrzeb realizowanych szkoleń, warsztatów w formie stacjonarnej, zlokalizowanych w Rynie, spełniających wszystkie warunki prowadzenia poszczególnych typów zajęć

j. zapewnienia i udostępnienia sprzętu dydaktycznego do prowadzenia zajęć, w tym w szczególności: rzutnik multimedialny – minimum 1 sztuka, flipchart – min. 1 sztuka, laptop – min. 1 szt.,

k. zapewnienia specjalistycznych materiałów szkoleniowych oraz sprzętu dydaktycznego niezbędnych do przeprowadzenia części teoretycznej oraz praktycznej w ramach szkoleń i kursów niezbędnych do



przeprowadzenia poszczególnych typów zajęć w ilości odpowiadającej liczbie osób uczestniczących w poszczególnych typach zajęć

- l. zapewnienia ubezpieczenia NNW dla wszystkich uczestników szkoleń, warsztatów, wyjazdów, wizyt studyjnych,
- m. zapewnienia cateringu w formie przerwy kawowej dla wszystkich uczestników szkoleń i warsztatów realizowanych w formie stacjonarnej w każdym dniu prowadzenia zajęć, przy czym w ramach przerwy kawowej zapewnienie kawy, herbaty, ciasteczek, wody, cukru, mleka i cytryny; zaś w przerwie na lunch obiadu (zupa, danie mięsne)
- n. Podczas warsztatów profilaktyki kryzysów wymagany standard na poziomie ** pokoje 2, 3 osobowe z pełnym węzłem sanitarnym (liczba pokoi dostosowana tak, aby nie rozdzielać poszczególnych członków rodzin). Obiekt wyposażony w sprzęt rekreacyjny, plac zabaw dla dzieci lub inne miejsce do tego wyznaczone. Powinien być wyposażony w pomieszczenie do prowadzenia zajęć oraz posiadać aktualną kartę kwalifikacyjną.
- o. zapewnienia dla wszystkich Uczestników szkoleń realizowanych w formie wyjazdowej pełnego wyżywienia dziennego (śniadanie, obiad dwudaniowy, kolacja), transportu oraz zakwaterowania
- p. wydania uczestnikom szkoleń, warsztatów, wyjazdów i wizyt studyjnych świadectw ukończenia uczestnictwa w poszczególnych typach zajęć
- q. stosowania odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego,
- r. zapewnienie opieki nad osobami zależnymi od 9 Uczestników projektu (15 dzieci w wieku 1-9 lat) w czasie Ich uczestnictwa w szkoleniach w formie stacjonarnej i wyjazdowej
- s. przeprowadzenie i opracowanie ankiet postępu wiedzy Uczestników projektu (ankiety ex-ante, ex-post) dla wszystkich typów realizowanych zajęć w ramach projektu
- t. przekazania informacji o prowadzonych szkoleniach na stronie www.inwestycjawkadry.pl

Szczegółowy zakres świadczonych usług objętych przedmiotem zamówienia określa Załącznik Nr 1 do SIWZ.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest także do:

1. przedstawienia raportu, w którym będzie zawarta informacja o jakości szkoleń, warsztatów (ankiety oceniające prowadzone wśród uczestników zajęć),
2. przeprowadzenia ankiet oceniających efektywność i jakość szkoleń, warsztatów,
3. potwierdzenia kwalifikacji zawodowych uczestników szkoleń stosownymi dyplomami; w tym zaświadczeniem o ukończeniu kursu zgodne ze wzorem MEN.

Wykonawca zobowiązuje się także do dostosowania częstotliwości szkoleń do możliwości czasowych uczestników szkoleń oraz do dostosowania się do stworzonego harmonogramu i ewentualnych późniejszych zmian zgłaszanych przez Zamawiającego

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych ani równoważnych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy p.z.p. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Całość przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana w okresie od podpisania umowy na realizację zamówienia do 31 października 2013r. według ustalonego Harmonogramu. Dostawa posiłków musi nastąpić w dniach odbywania się zajęć szkoleniowych.



6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW :

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy:

- I) nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 tekst jednolity z późn. zm.) potwierdzone poprzez dołączenie do oferty :
- a. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
 - b. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (*jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji*), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
 - c. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - g. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - h. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek także złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWIZ.
- II) spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych potwierdzone poprzez dołączenie do oferty :
- a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności - do potwierdzenia tego warunku wykonawcy muszą dołączyć oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez właściwy miejscowo Wojewódzki Urząd Pracy oraz oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru agencji zatrudnienia w zakresie agencji poradnictwa zawodowego,
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , zamiast dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę potwierdzające odpowiednio , że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - b) posiadanie wiedzy i doświadczenia – posiadający wiedzę i doświadczenie - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 3 (trzech) głównych usług.
Za główną usługę zamawiający uzna usługę polegającą na realizacji szkoleń, warsztatów na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym nie mniej niż 3 (trzy) o wartości nie mniejszej niż 80.000 zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych) każda z tych co najmniej trzech zamówień, w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem



dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie – w szczególności w postaci pisemnych referencji. W ramach zamówienia wykonawca musi wykazać, że przeprowadził szkolenia, zapewniał miejsce prowadzenia szkoleń, zapewniał usługi cateringowe, zapewniał materiały oraz trenerów do prowadzenia szkoleń, warsztatów;

UWAGA – NIE UWAŻA SIĘ ZA ZAMÓWIENIA PROJEKTÓW WŁASNYCH WYKONAWCY;

1) wykazać dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- do potwierdzenia spełniania tego warunku wykonawcy muszą:

2.1 wykazać, że dysponują urządzeniami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w tym w szczególności:

2.1.1 rzutnik multimedialny – minimum 1 sztuka

2.1.2 laptop – minimum 1 sztuka

2.1.3 flipcharta – minimum 1 sztuka

2.2. wykazać, że będą dysponować osobami bezpośrednio uczestniczącymi w realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe, tj. posiadającymi kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe, w tym w szczególności minimum 3 – letnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym, niezbędne do wykonania zamówienia, zgodnie ze specyfiką poszczególnych form zajęć – szkoleń, warsztatów; **Uwaga! Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu kopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje/wykształcenie w/w wskazanych osób**

- wykazać, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia, poprzez wykazanie posiadania środków finansowych w wysokości nie mniejszą niż 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych) lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych)

Ocena spełniania przez wykonawcę warunków będzie dokonana w oparciu i na podstawie wskazanych w pkt. 7 poniżej dokumentów i oświadczeń załączonych przez wykonawcę do oferty.

III. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie- zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymagane doświadczenie będzie oceniane łącznie dla wykonawców, ale każdy z wykonawców musi dołączyć do oferty dokumenty .

IV. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych osób, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku podania przez wykonawcę w dokumentach kwot w innej niż złote polskie walucie, wówczas zamawiający dokona ich przeliczenia na złote polskie według kursu średniego waluty w NBP obowiązującego na dzień opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW DOŁĄCZONYCH DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w



- którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumencie zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 7.2.
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 5. a. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - d. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek także złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do siwz,

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w [art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11](#) ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11](#) ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w :

- 1) pkt.7.2, 7.3,7.4 i 7.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) pkt 7.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11](#) ustawy.



Dokumenty, o których mowa w lit. a i c oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.7.2;7.3;7.4,7.5. i 7.6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym dla dokumentów z pkt. 7.2,7.5 i 7.6 - nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ; zaś dla dokumentów z pkt. 7.3 i 7.4 – wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez właściwy miejscowo Wojewódzki Urząd Pracy- przy czym Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem umowy o wykonanie przedmiotowego zamówienia będzie żądał od wykonawcy którego oferta została wybrana do realizacji dokumentu aktualnego wpisu wykonawcy do rejestru instytucji szkoleniowych
7. oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru agencji zatrudnienia w zakresie agencji poradnictwa zawodowego,
8. sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWIZ wykaz wykonanych usług , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych , w zakresie szkoleń, warsztatów na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, tj.: powinni wykonać w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 (trzech) zamówień związanych z realizacją szkoleń, warsztatów **na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym**, o wartości nie mniejszej niż 80.000 zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych) każde z tych co najmniej trzech zamówień, w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie w postaci pisemnych referencji. W ramach zamówienia wykonawca musi wykazać, że przeprowadził szkolenia, zapewniał miejsce prowadzenia szkoleń, zapewniał usługi cateringowe, zapewniał materiały oraz trenerów do prowadzenia szkoleń, warsztatów ; **UWAGA – NIE UWAŻA SIĘ ZA ZAMÓWIENIA PROJEKTÓW WŁASNYCH WYKONAWCY;**
9. sporządzony według wzoru stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ wykaz osób jakimi będzie dysponować wykonawca tj. osób bezpośrednio uczestniczących w realizacji zamówienia posiadających kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe, wykazać, że będą dysponować osobami bezpośrednio uczestniczącymi w realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe, tj. posiadającymi kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe, w tym w szczególności minimum 3 – letnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym, niezbędne do wykonania zamówienia, zgodnie ze specyfiką poszczególnych form zajęć – szkoleń, warsztatów - **wraz z informacją o podstawie dysponowania w/w osobami**

Uwaga! Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu kopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje/wykształcenie w/w wskazanych osób

10. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
11. sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;
12. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej w których wykonawca posiada rachunek potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych na kwotę nie mniejszą niż 80.000,-zł (osiemdziesiąt tysięcy złotych) lub zdolność kredytową wykonawcy w zakresie kwoty nie mniejszej niż 80.000,00 zł (osiemdziesiąt tysięcy złotych) – wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,



13. formularz oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ wraz z opisem sposobu realizacji zamówienia
14. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego- wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa
15. w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi udokumentować, odpowiednio do wymagań określonych w SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 oraz złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz złożyć dokumenty z pkt.6.I. pkt. a) do h)

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na których zdolnościach finansowych polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę i przez te podmioty. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 1 do SWIZ należy złożyć w formie oryginału.

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający w przypadku wybrania oferty takich podmiotów może przed podpisaniem umowy na realizację żądać przekazania oryginału umowy konsorcjum .

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. SPOSÓB PROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych art. 38 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- a. w zakresie przedmiotu zamówienia - Pani Anna Wiaczkis nr telefonu: 87 429 39 60 wew. 36,
- b. w zakresie SIWZ z zastrzeżeniem zapisu pkt. 8 SWIZ co do formy pisemnej wyjaśnień i zapytań – Bożena Baczyńska nr telefonu 0 501 337 159 .



10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
5. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszyniście do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Każda strona oferty winna być parafowana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
9. **Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób: „Oferta na usługi szkoleniowe dla uczestników Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu społecznemu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**



10. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
12. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji(t. jednolity Dz.U.03.153.1503)

12.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego do **dnia 19.07. 2013r. do godz. 8.30** Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **19.07.2013 r. o godz. 9.00** , w siedzibie Zamawiającego.

13.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia opisane w pkt. I SIWZ oraz w Załączniku Nr 1 do SIWZ .

Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust.6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom(...), Dz.U.Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz.U.04.54.535. z późniejszymi zmianami)

Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w ratach

W przypadku opóźnienia w terminowym otrzymaniu przez Zamawiającego środków z dotacji płatność może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego środków.

Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

14. KRYTERIA ORAZ ZNACZENIE TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe – maksymalna ilość punktów w kryterium Liczba punktów (waga)
------	-----------	--



1.	Cena (koszt)	Waga – 50 % 0 – 50
2.	Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (L)	Waga 50% 0 – 50
	RAZEM	0 – 100

2. W kryterium „Cena” (koszt) najwyższą liczbę punktów (**50**) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

Nr kryterium:	Wzór:
1	<p>Cena (koszt)</p> <p>Liczba punktów = (Cmin/Cof) x 50</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie

Uzyskane wyniki z przeliczenia punktów w kryterium cena według wzoru powyżej będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku

3. W kryterium „**Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym**” (L) oferta może otrzymać łącznie **od 0 do 50 pkt.**

Liczba punktów przyznanych w tym kryterium będzie uzależniona od ilości wykazanych i udokumentowanych w ofercie **NIE BĘDĄCYCH PROJEKTAMI WŁASNYMI** szkoleń/usług których przedmiotem była realizacja warsztatów i/lub kursów i/lub szkoleń na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, o wartości nie mniejszej niż 80.000,00 zł (osiemdziesiąt tysięcy złotych) brutto każde z tych szkoleń/usług, w okresie w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, jak następuje:

- a) za 3(trzy) szkolenia opisane powyżej tj. w ilości wymaganej warunkami SIWZ – 0 pkt,
- b) za 4 (cztery) lub 5 (pięć) szkoleń opisanych powyżej - 6 (sześć) pkt.
- c) za 6 (sześć) lub 7 (siedem) szkoleń opisanych powyżej - 12 (dwanaście) pkt.
- d) za 8(osiem) lub 9 (dziewięć) szkoleń opisanych powyżej - 18 (osiemnaście) pkt.
- e) za 10 (dziesięć) lub 12 (dwanaście) szkoleń opisanych powyżej - 24 (dwadzieścia cztery) pkt,
- f) za 13 (trzynaście) lub 14 (czternaście) szkoleń opisanych powyżej- 30 (trzydzieści) pkt.,
- g) za 15 (piętnaście) lub 16 (szesnaście) szkoleń opisanych powyżej – 34 (trzydzieści cztery) pkt,
- h) za 17 (siedemnaście) lub 18 (osiemnaście) szkoleń opisanych powyżej – 38 (trzydzieści osiem) pkt.,
- i) za 19 (dziewiętnaście) lub 20 (dwadzieścia) szkoleń opisanych powyżej – 42 (czterdzieści dwa) pkt. ,
- j) za 21 (dwadzieścia jeden) lub 22 (dwadzieścia dwa) szkolenia opisane powyżej – 44 (czterdzieści cztery) punkty,
- k) za 23(dwadzieścia trzy) lub 24 (dwadzieścia cztery) szkolenia opisane powyżej – 46 (czterdzieści sześć) pkt;
- l) za 25 (dwadzieścia pięć) lub 26 (dwadzieścia sześć) szkoleń opisanych powyżej – 48 (czterdzieści osiem) pkt.,



m) za 27 (dwadzieścia siedem) lub więcej szkoleń opisanych powyżej – 50 (pięćdziesiąt) pkt.

Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w formie dowodu dokument potwierdzający realizację powyższej usługi w punktowanym zakresie np. referencje

UWAGA – ZMAWIAJĄCY NIE UZNA PROJEKTÓW WŁASNYCH WYKONAWCY ZA PRZEPROWADZONE SZKOLENIA

4. Punkty przyznane za kryterium Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (L) **będą liczone według następującego wzoru:**

Nr kryterium:	Wzór:
3	<p>Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (L)</p> <p>Liczba punktów = (L/ Lmax) x 50</p> <p>gdzie:</p> <p>gdzie:</p> <p>- L - liczba punktów przyznanych ofercie w tym kryterium</p> <p>- Lmax- maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania za to kryterium</p> <p>- 50 – maksymalna liczba punktów w tym kryterium tj.50 punktów, otrzyma oferta zawierająca niemniejsza niż 27 (dwadzieścia siedem) liczbę udokumentowanych szkoleń opisanych powyżej, które zostały zrealizowane na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym</p>

8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

16. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

Przewiduje się odpowiedzialność w formie kar umownych w następujących przypadkach:

1. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy, zapłaci on Zamawiającemu karę Umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto (ceny oferty brutto),
2. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto (ceny oferty brutto).

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w ratach.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Przysługują środki ochrony prawne określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)



Terminy, warunki, zasady oraz formy środków odwoławczych określa Dział VI tej ustawy.

18.AUKCJA ELEKTRONICZNA:

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

19.WADIUM – NIE WYSTĘPUJE

20. INNE:

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą w stosunku do treści złożonej oferty, gdy zaistnieją okoliczności których Zamawiający nie mógł przewidzieć, w szczególności zmniejszenia liczny uczestników Projektu np. w skutek rezygnacji z uczestnictwa albo zmiany zakresu rzeczowego w skutek innych żądań – preferencji uczestników Projektu albo gdy zaistnieją inne okoliczności niezależne od wiedzy i woli Zamawiającego .



Załącznik nr 1
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania
wykluczeniu społecznemu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Szczegóły zakres rzeczowy zadań wykonawcy:

W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się do:

- a. przygotowania:
 - szczegółowego programu, planu i harmonogramu realizacji usługi szkoleniowej(dostarczenie harmonogramu spotkań w ciągu 7 dni od podpisania umowy)
 - materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, w tym materiałów pomocniczych i piśmienniczych (teczka, zeszyt, długopis) i wydanie każdemu z uczestników Projektu teczki, zeszytu, długopisu oraz materiałów z każdego typu zajęć. Materiały powinny być oznakowane odpowiednimi logotypami zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- b. prowadzenia ewidencji obecności osób podczas szkolenia i na bieżąco informowania Zamawiającego o każdej nieobecności lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniach
- c. przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu danego szkolenia listy obecności na szkoleniu, kopii dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia przez Uczestników Projektu,
- d. prowadzenia przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji przebiegu szkolenia stanowiącej: dziennik zajęć szkoleniowych zawierających listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych, ankiety ewaluacyjne z prze i po przeprowadzeniu każdego ze szkoleń, wszelkie inne dokument wymagane przy realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w EFS, w ramach POKL
- e. realizacji poszczególnych zadań, w tym szkoleń, warsztatów, wyjazdów, wizyt studyjnych w formie stacjonarnej lub wyjazdowej, przez wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną i specjalistów w danej dziedzinie, z uwzględnieniem specyfiki osób szkolonych
- f. koordynacji oraz nadzoru merytorycznego i metodycznego nad realizowanymi zadaniami,
- g. bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia,
- h. prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym dokumentacji szkoleń, warsztatów, wyjazdów, wizyt studyjnych, ściśle wg wytycznych Zamawiającego,
- i. zapewnienia sal szkoleniowych oraz zaplecza dydaktycznego, w tym specjalistycznych narzędzi i pomocy dydaktycznych zgodnie ze specyfiką danego typu zajęć, dla potrzeb realizowanych szkoleń, warsztatów w formie stacjonarnej, zlokalizowanych w Rynie, spełniających wszystkie warunki prowadzenia poszczególnych typów zajęć
- j. zapewnienia i udostępnienia sprzętu dydaktycznego do prowadzenia zajęć, w tym w szczególności: rzutnik multimedialny – minimum 1 sztuka, flipchart – min. 1 sztuka, laptop – min. 1 szt.,
- k. zapewnienia specjalistycznych materiałów szkoleniowych oraz sprzętu dydaktycznego niezbędnych do przeprowadzenia części teoretycznej oraz praktycznej w ramach szkoleń i kursów niezbędnych do przeprowadzenia poszczególnych typów zajęć w ilości odpowiadającej liczbie osób uczestniczących w poszczególnych typach zajęć
- l. zapewnienia ubezpieczenia NNW dla wszystkich uczestników szkoleń, warsztatów, wyjazdów, wizyt studyjnych,
- m. zapewnienia cateringu w formie przerwy kawowej dla wszystkich uczestników szkoleń i warsztatów realizowanych w formie stacjonarnej w każdym dniu prowadzenia zajęć, przy czym w ramach przerwy kawowej zapewnienie kawy, herbaty, ciasteczek, wody, cukru, mleka i cytryny; zaś w przerwie na lunch obiadu (zupa, drugie danie – mięsne)
- n. Podczas warsztatów profilaktyki kryzysów wymagany standard na poziomie ** pokoje 2, 3 osobowe z pełnym węzłem sanitarnym (liczba pokoi dostosowana tak, aby nie rozdzielać poszczególnych członków rodzin). Obiekt wyposażony w sprzęt rekreacyjny, plac zabaw dla dzieci lub inne miejsce do tego wyznaczone. Powinien być wyposażony w pomieszczenie do prowadzenia zajęć oraz posiadać aktualną kartę kwalifikacyjną.
- o. zapewnienie dla wszystkich Uczestników szkoleń realizowanych w formie wyjazdowej pełnego wyżywienia dziennego (śniadanie, obiad dwudaniowy, kolacja), transportu oraz zakwaterowania



- p. wydania uczestnikom szkoleń, warsztatów, wyjazdów i wizyt studyjnych świadectw ukończenia uczestnictwa w poszczególnych typach zajęć
- q. stosowania odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego,
- r. zapewnienie opieki nad osobami zależnymi od 9 Uczestników projektu (15 dzieci w wieku 1-9 lat) w czasie Ich uczestnictwa w szkoleniach w formie stacjonarnej i wyjazdowej
- s. przeprowadzenie i opracowanie ankiet postępu wiedzy Uczestników projektu (ankiety ex-ante, ex-post) dla wszystkich typów realizowanych zajęć w ramach projektu
- t. przekazania informacji o prowadzonych szkoleniach na stronie www.inwestycjawkadry.pl

Szczegóły zakres rzeczowy zadań wykonawcy:

L.p.	Tytuł i forma realizacji	Planowany termin	Minimum Programowe	Liczba godzin szkoleniowych	Liczba grup szkoleniowych / liczba uczestników
1.	Warsztat twórczego rozwoju osobowości i kształtowania charakteru. Szkolenie w formie wyjazdowej. Miejsce realizacji Ośrodek „Kacze Bagno” Kurzętnik.	Sierpień 2013 r.	Warsztaty rozwoju kreatywności, definiowania i wzmacniania zasobów własnych – warsztaty manualne, ruchowe, mentalne.	5 dni w formie wyjazdowej	1 grupa szkoleniowa 15 Uczestników projektu – młodzież w wieku 15-18 lat oraz 1 pracownik Ryńskiego Centrum Kultury w Rynie
2.	Warsztaty technik wspierania kreatywności prowadzone przez psychologa Szkolenie stacjonarne	Październik 2013r. (weekend, lub godziny popołudniowe)	Autodiagnoza indywidualnych i zespołowych blokad hamujących zachowania kreatywne, komunikacja interpersonalna, zarządzanie czasem, sztuka wystąpień publicznych	18 godzin szkoleniowych	1 grupa szkoleniowa 15 Uczestników projektu – młodzież w wieku 15-18 lat
3.	Warsztaty rozwoju liderów lokalnych prowadzone przez psychologa Szkolenie stacjonarne	Wrzesień 2013 r. (weekend lub godziny popołudniowe)	Definiowanie zasobów własnych – mocne i słabe strony, trening przywództwa, trening motywacyjny, trening kreatywnego rozwiązywania konfliktów, trening komunikacji w grupie, badanie potrzeb lokalnych	18 godzin szkoleniowych	1 grupa szkoleniowa 15 Uczestników projektu – młodzież w wieku 15-18 lat
4.	Warsztat profilaktyki kryzysów życiowych prowadzony przez	I połowa września 2013 r. (2 dni –sobota niedziela + 1 dzień tygodnia-	Definiowanie symptomów kryzysów życiowych, pobudzanie motywacji do przełamywania barier wewnętrznych, budowanie	3 dni, w tym 12 godzin szkolenia warsztatowego	9 Uczestników projektu wraz osobami z otoczenia (rodziny) - 17



	pedagoga. Szkolenie w formie wyjazdowej – miejscowość nadmorska.	piątek, lub poniedziałek)	motywacji do zmian. W ramach wyjazdów realizacja programu rekreacji i turystyki kulturowej. Zapewnienie czasu wolnego Uczestnikom.		dzieci i młodzieży w wieku 1-15 lat W wyjeździe udział weźmie pracownik socjalny MGOPS w Rynie
5.	Warsztaty z zakresu integracji ze współczesnym rynkiem pracy prowadzone przez doradcę zawodowego Szkolenie stacjonarne	Sierpień 2013 r.	Wymagania współczesnego rynku pracy, aktywne metody poszukiwania zatrudnienia, nabycie umiejętności sporządzania dokumentów aplikacyjnych (CV, list motywacyjny), skuteczna autoprezentacja, lokalne instytucje wspomagające proces poszukiwania zatrudnienia	18 godzin szkoleniowych	1 grupa 9 Uczestników projektu – 9 kobiet w wieku aktywności zawodowej
6.	Warsztaty ekonomii społecznej prowadzone przez doradcę zawodowego	Wrzesień 2013 r.	Podstawy formalno-prawne funkcjonowania przedsiębiorstw ekonomii społecznej, zakładanie i prowadzenie spółdzielni socjalnych, diagnoza potencjału własnego w kontekście prowadzenia działalności w formie spółdzielni socjalnych, analiza potrzeb lokalnego rynku w kontekście rozwoju lokalnych spółdzielni socjalnych	18 godzin szkoleniowych	1 grupa 9 Uczestników projektu – 9 kobiet w wieku aktywności zawodowej
7.	Warsztaty działania z pasją prowadzone przez zespół specjalistów Szkolenie stacjonarne	Lipiec, Sierpień 2013	Warsztaty manualne	20 godzin szkoleniowych	1 grupa 9 Uczestników projektu – 9 kobiet w wieku aktywności zawodowej
8.	Wyjazd studyjny do przedsiębiorstwa ekonomii społecznej Szkolenie w formie wyjazdowej	Październik 2013	Praktyczna prezentacja dobrych praktyk prowadzenia przedsiębiorstwa ekonomii społecznej – spółdzielnia socjalna	1 dzień	1 grupa 9 Uczestników projektu – 9 kobiet w wieku aktywności zawodowej



Załącznik nr 2
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania
wykluczeniu społecznemu ”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Pieczęć firmy Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Będąc przedstawicielem firmy
(nazwa firmy)

.....
(imię i nazwisko uprawnionego reprezentanta firmy)
oświadczam, że :

- zapoznałem się z warunkami dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a firma którą reprezentuję spełnia warunki, dotyczące :
- 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej w tej dokumentacji działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 5. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Powyższe oświadczenie składam na okoliczność przystąpienia do prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi szkoleniowe ramach Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu społecznemu ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

....., dnia

.....
(podpis i imienna pieczęć osób
upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)



Załącznik nr 3
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania
wykluczeniu społecznemu ”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

O F E R T A

Nazwa Wykonawcy:

.....
Siedziba Wykonawcy:

.....
Tel./fax

.....
W związku z postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na usługi szkoleniowe w ramach Projektu usługi szkoleniowe ramach Projektu „**Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu społecznemu**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z tą dokumentacją.

Wartość oferty za cały okres wykonania przedmiotu zamówienia - wynosi brutto:

..... zł,

Słownie złotych:

W tym podatek VAT.....zł, w wysokości%.

Słownie

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że wartość oferty za cały okres realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie przez cały czas obowiązywania umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że wartość całej oferty może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy tylko w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawiania faktur VAT w okresie obowiązywania umowy.
4. Oświadczamy, że podana cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia w szczególności podane w pkt. I SIWZ oraz w Załączniku nr 1 do SIWZ, w tym także koszty pracy trenerów i specjalistów; koszty związane z dokumentacją wykonanych działań i raportowaniem z wykonanych działań; opłaty i inne daniny publiczne, w szczególności podatek VAT w wysokości określone ustawą o podatku od towarów i usług VAT.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Termin płatności: 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. W przypadku opóźnienia w terminowym otrzymaniu przez Zamawiającego środków z dotacji płatność może nastąpić nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zamawiającego środków, a za spowodowany brakiem środków czas oczekiwania na płatność wykonawca rezygnuje z odsetek ustawowych.



8. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych we wzorze stanowiącym Załącznik Nr 4 do niniejszej Specyfikacji.
9. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest P..... tel. kontaktowy
10. Nie powierzymy do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia w zakresie szkoleń, kursów i warsztatów / następujące części niniejszego zamówienia w zakresie szkoleń, kursów i warsztatów powierzymy podwykonawcom *(niepotrzebne skreślić):

L.p.	Nazwa części zamówienia
1)	
2)	

.....dnia.....

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 4
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania
wykluczeniu społecznemu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2013 roku

w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

pomiędzy

Miejsko - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rynie, ul. Świerczewskiego 2 , 11-520 Ryn , NIP
845-17-26-890., REGON 510 93 70 83, reprezentowanym przez:

Kierownika – Ewa Modzelewska

zwana dalej „Zamawiającym”

a

.....zam., ul. prowadzącym działalność
gospodarczą pod nazwą, z siedzibą w, przy,
na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem prowadzonej przez
...../ wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod Nr, NIP,
REGON,
zwany dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest **usługa szkoleniowa w ramach Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu społecznemu”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”.

§ 3

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych wraz ze ściśle z tymi usługami szkoleniowymi powiązanych usług i dostaw towarów dla 24 Uczestników projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu społecznemu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 POKL „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”, zwanego dalej „Projekt”.

W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się do:

a. przygotowania:

- szczegółowego programu, planu i harmonogramu realizacji usługi szkoleniowej(dostarczenie harmonogramu spotkań w ciągu 7 dni od podpisania umowy)
- materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, w tym materiałów pomocniczych i piśmienniczych (teczka, zeszyt, długopis) i wydanie każdemu z uczestników Projektu teczki, zeszytu, długopisu oraz



- materiałów z każdego typu zajęć. Materiały powinny być oznakowane odpowiednimi logotypami zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- b. prowadzenia ewidencji obecności osób podczas szkolenia i na bieżąco informowania Zamawiającego o każdej nieobecności lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniach
 - c. przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu danego szkolenia listy obecności na szkoleniu, kopii dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia przez Uczestników Projektu,
 - d. prowadzenia przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji przebiegu szkolenia stanowiącej: dziennik zajęć szkoleniowych zawierających listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych, ankiety ewaluacyjne z prze i po przeprowadzeniu każdego ze szkoleń, wszelkie inne dokument wymagane przy realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w EFS, w ramach POKL
 - e. realizacji poszczególnych zadań, w tym szkoleń, warsztatów, wyjazdów, wizyt studyjnych w formie stacjonarnej lub wyjazdowej, przez wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną i specjalistów w danej dziedzinie, z uwzględnieniem specyfiki osób szkolonych
 - f. koordynacji oraz nadzoru merytorycznego i metodycznego nad realizowanymi zadaniami,
 - g. bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia,
 - h. prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym dokumentacji szkoleń, warsztatów, wyjazdów, wizyt studyjnych, ściśle wg wytycznych Zamawiającego,
 - i. zapewnienia sal szkoleniowych oraz zaplecza dydaktycznego, w tym specjalistycznych narzędzi i pomocy dydaktycznych zgodnie ze specyfiką danego typu zajęć, dla potrzeb realizowanych szkoleń, warsztatów w formie stacjonarnej, zlokalizowanych w Rynie, spełniających wszystkie warunki prowadzenia poszczególnych typów zajęć
 - j. zapewnienia i udostępnienia sprzętu dydaktycznego do prowadzenia zajęć, w tym w szczególności: rzutnik multimedialny – minimum 1 sztuka, flipchart – min. 1 sztuka, laptop – min. 1 szt.,
 - k. zapewnienia specjalistycznych materiałów szkoleniowych oraz sprzętu dydaktycznego niezbędnych do przeprowadzenia części teoretycznej oraz praktycznej w ramach szkoleń i kursów niezbędnych do przeprowadzenia poszczególnych typów zajęć w ilości odpowiadającej liczbie osób uczestniczących w poszczególnych typach zajęć
 - l. zapewnienia ubezpieczenia NNW dla wszystkich uczestników szkoleń, warsztatów, wyjazdów, wizyt studyjnych,
 - m. zapewnienia cateringu w formie przerwy kawowej dla wszystkich uczestników szkoleń i warsztatów realizowanych w formie stacjonarnej w każdym dniu prowadzenia zajęć, przy czym w ramach przerwy kawowej zapewnienie kawy, herbaty, ciasteczek, wody, cukru, mleka i cytryny; zaś w przerwie na lunch obiadu (zupa, drugie danie – mięsne)
 - n. Podczas warsztatów profilaktyki kryzysów wymagany standard na poziomie ** pokoje 2, 3 osobowe z pełnym węzłem sanitarnym (liczba pokoi dostosowana tak, aby nie rozdzielać poszczególnych członków rodzin). Obiekt wyposażony w sprzęt rekreacyjny, plac zabaw dla dzieci lub inne miejsce do tego wyznaczone. Powinien być wyposażony w pomieszczenie do prowadzenia zajęć oraz posiadać aktualną kartę kwalifikacyjną.
 - o. zapewnienie dla wszystkich Uczestników szkoleń realizowanych w formie wyjazdowej pełnego wyżywienia dziennego (śniadanie, obiad dwudaniowy, kolacja), transportu oraz zakwaterowania
 - p. wydania uczestnikom szkoleń, warsztatów, wyjazdów i wizyt studyjnych świadectw ukończenia uczestnictwa w poszczególnych typach zajęć
 - q. stosowania odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego,
 - r. zapewnienie opieki nad osobami zależnymi od 9 Uczestników projektu (15 dzieci w wieku 1-9 lat) w czasie Ich uczestnictwa w szkoleniach w formie stacjonarnej i wyjazdowej
 - s. przeprowadzenie i opracowanie ankiet postępu wiedzy Uczestników projektu (ankiety ex-ante, ex-post) dla wszystkich typów realizowanych zajęć w ramach projektu
 - t. przekazania informacji o prowadzonych szkoleniach na stronie www.inwestycjawkadry.pl

Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkoleń i warsztatów opisanych szczegółowo w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

- 2. Godzina warsztatów/kursów wynosi 45 minut.
- 3. Wykonawca zobowiązuje się także do dostosowania częstotliwości warsztatów/kursów do możliwości czasowych uczestników warsztatów/kursów oraz do dostosowania się do stworzonego harmonogramu i ewentualnych późniejszych zmian



4. Przedmiot umowy będzie realizowany przez zespół trenerów i specjalistów w poszczególnych dziedzinach posiadających kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe w tym w szczególności minimum 3 – letnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym, niezbędne do wykonania zamówienia , zgodnie ze specyfiką poszczególnych zajęć , kursów, szkoleń i warsztatów
5. Wykonawca może dokonywać zmiany lub rozszerzenia zespołu trenerów, o których mowa w ust. 1, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i tylko w uzasadnionych przypadkach losowych.
6. Wykonawca z własnej inicjatywy może zaproponować zmianę trenerów w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących trenera,
 - b) nie wywiązywania się trenera z obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - c) jeżeli zmiana trenera stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany trenera, jeżeli uzna, że trener nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy
8. Wykonawca obowiązany jest zmienić trenera zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
9. Zmiana trenera nie wymaga zmiany umowy. W takim przypadku wykonawca powiadomi pisemnie zamawiającego na co najmniej 2 dni przed planowanym szkoleniem.

§ 4

1. Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy w okresie **od dnia zawarcia umowy do 31 października 2013 roku**. Szczegółowy Harmonogram terminów poszczególnych usług zostanie ustalony z uwzględnieniem możliwości czasowych uczestników szkoleń i zostanie dołączony do Umowy jako **Załącznik Nr 2. do umowy**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zlecenia według swojej najlepszej wiedzy fachowej.
3. Wykonawca może powierzyć całość lub część wykonania zlecenia innym osobom na swój koszt i ryzyko .
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu prac określonych w § 3 niniejszej umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy i standardów ogólnie przyjętych w obrocie profesjonalnym.

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, że zleca wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy w ramach Projektu **„Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu społecznemu”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.
2. W związku ze współfinansowaniem przedmiotu niniejszej Umowy ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Wykonawca wyraża zgodę na poddanie niniejszej Umowy szczególnym rygorom, w szczególności z zakresie dokumentowania i rozliczeń oraz przetwarzania danych osobowych.

§ 6

1. Zamawiający w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy **zastrzega sobie prawo wglądu do wszelkich dokumentów**, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej Umowy. Jednocześnie, Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na udostępnianie Zamawiającemu wszelkich dokumentów, w tym dokumentów finansowych, związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Ponadto, **Wykonawca oświadcza, że poddaje się kontroli i audytowi** dokonywanemu przez Zamawiającego oraz inne uprawnione do tego podmioty w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej Umowy. W związku z tym, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty w formie elektronicznej związane z realizacją Umowy.

§ 7

1. Wykonawca **zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji** związanej z realizacją niniejszej Umowy **do dnia 31 grudnia 2020 roku** w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
2. W przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności gospodarczej przed terminem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z niniejszą Umową. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 1.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości brutto: zł (słownie brutto złotych:)
2. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje wykonanie pełnego zakresu usług szkoleniowych określonych w SIWZ oraz w niniejszej umowie.
3. Wykonawca nie może pobierać od uczestników Projektu żadnych dodatkowych opłat służących realizacji niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za świadczone usługi następować będzie sukcesywnie po przeprowadzeniu każdego ze szkoleń. Fakturę za usługę Wykonawca dostarczy po wykonaniu usługi i pozytywnym jej odbiorze przez Zamawiającego.
5. Płatność za fakturę zostanie dokonana po weryfikacji dokumentacji zajęć, oraz otrzymaniu akceptacji Działu Księgowości.
6. Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT i dostarczenia kompletu dokumentów określonych w § 3 niniejszej umowy. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących jego danych osobowych przez Zamawiającego i inne uprawnione do tego podmioty w celach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności w celu kontroli prawidłowości jej wykonania i rozliczeń.
2. Wykonawca niniejszym oświadcza, że zobowiązuje się w trakcie realizacji niniejszej umowy i po jej zakończeniu do zachowania w tajemnicy przedmiotu prac, wszelkich materiałów, treści rozmów i informacji oraz dokumentów, w tym w szczególności zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem ww. umowy.
3. Beneficjent powierza przetwarzanie danych osobowych firmie
4. Zamawiający umocowuje firmę do wydawania jej pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych
5. Beneficjent przekazuje firmie dane osobowe wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy.
6. Przy przetwarzaniu danych osobowych wykonawca - przestrzega zasad wskazanych w ust. o ochronie danych osobowych i rozporządzeniu MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004r.
7. Wykonawca podejmuje środki zabezpieczające zbiór danych , o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA, o którym mowa w pkt 7,
8. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Wykonawcy posiadający imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
9. Wykonawca i Beneficjent prowadzi ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
10. Wykonawca Beneficjent jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez pracowników mających dostęp do powierzonych danych osobowych, danych osobowych w poufności.
11. Wykonawca niezwłocznie informuje Beneficjenta o:
 - a) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
12. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia IP II i Beneficjentowi na każde jej żądanie informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
13. Wykonawca umożliwi Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli, zgodności z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 4, oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych; zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli.
14. W przypadku powzięcia przez IP2 lub IZ wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę i Beneficjenta, Wykonawca umożliwi Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Instytucji



Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli, zgodności z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 4, oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych; zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli.

15. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia), Instytucję Zarządzającą lub przez podmioty przez nie upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, w trakcie realizacji niniejszej Umowy i po jej zakończeniu:
 - a) wszelkich materiałów, dokumentów czy informacji otrzymanych lub uzyskanych od Zamawiającego w jakikolwiek sposób lub jakąkolwiek drogą w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej Umowy;
 - b) danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy,
 - c) wszelkich informacji, materiałów i dokumentów dotyczących Zamawiającego a uzyskanych w inny sposób niż przewidziany w lit. a) i b).
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, dokumentów i materiałów dotyczących Zamawiającego podanych przez niego do publicznej wiadomości.

§ 11

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest Pani Anna Wiaczkis tel. 87 429 39 60
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w realizacji przedmiotu zamówienia jest tel.

§ 12

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1.
2. Wykonawca, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z winy Wykonawcy, zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kwot z płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 13

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku braku realizacji przez Wykonawcę z jego winy przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i żądać za odstąpienie kwoty zgodnie z § 12 ust. 1 umowy.

§ 14

Stronom umowy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia przed Sądem Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.



§ 18

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 19

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik nr 5
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych
w ramach Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania
wykluczeniu społecznemu „, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług związanych z realizacją szkoleń, kursów, warsztatów i poradnictwa indywidualnego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, tj.: wykaz wykonanych usług w zakresie szkoleń, warsztatów na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, tj.: powinni wykonać w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 (trzech) zamówień związanych z realizacją szkoleń, warsztatów **na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym**, o wartości nie mniejszej niż 80.000 zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych) każde z tych co najmniej trzech zamówień, w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie w postaci pisemnych referencji. W ramach zamówienia wykonawca musi wykazać, że przeprowadził szkolenia, zapewniał miejsce prowadzenia szkoleń, zapewniał usługi cateringowe, zapewniał materiały oraz trenerów do prowadzenia szkoleń, warsztatów ; **UWAGA – NIE UWAŻA SIĘ ZA ZAMÓWIENIA PROJEKTÓW WŁASNYCH WYKONAWCY;**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia i miejsce jego wykonania	Opis wykonywanych prac w ramach realizacji przedmiotu zamówienia	Data realizacji przedmiotu zamówienia	Oznaczenie Zamawiającego dla którego realizowany był przedmiot zamówienia (nazwa, adres, nr telefonu)	Wartość brutto przedmiotu zamówienia (PLN)

UWAGA – NIE UWAŻA SIĘ ZA ZAMÓWIENIA PROJEKTÓW WŁASNYCH WYKONAWCY

..... dnia 2013 r.

(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



Załącznik nr 6
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych w ramach
Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu
społecznemu ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego
Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności posiadających kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe, zgodnie ze specyfiką poszczególnych zajęć, szkoleń, warsztatów

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Wykształcenie wraz z kierunkiem	kwalifikacje	Liczba lat doświadczenia w zakresie prowadzenia szkoleń/ warsztatów	Liczba lat doświadczenia w zakresie pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym w tematyce szkoleń	Podstawa dysponowania

..... dnia 2013r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



Załącznik nr 7
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych w ramach
Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu
społecznemu ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego
Funduszu Społecznego
Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Wykaz potencjału technicznego w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie jego
dysponowania**

Lp.	Nazwa sprzętu, maszyn, urządzeń	Ilość	Forma własności (np. dzierżawiony, własny, wypożyczony)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

..... dnia2013r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



Załącznik nr 8
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych w ramach
Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych jako sposób zapobiegania wykluczeniu
społecznemu ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu
Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
IFNORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę na świadczenie usług szkoleniowych

niżej podpisany (-ni), reprezentujący:

Nazwa Wykonawcy;

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Telefon:

Faks:.....

NIP:

REGON:.....

Adres e-mail

1. Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy wykonawca, którego reprezentuję/jemy

Lp.	Nazwa	Adres

Data

Podpisano:

.....
*(czytelny podpis lub w przypadku parafki
pieczętka imienna upelnomocnionego/ych
przedstawiciela/li)*

2. Informuję(jemy), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data

Podpisano:

.....
*(czytelny podpis lub w przypadku
parafki pieczętka imienna
upelnomocnionego/ych
przedstawiciela/li)*