

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

dla udzielenia zamówienia na:

Opracowanie projektu budowlano – wykonawczego na budowę infrastruktury technicznej dla turystycznego zagospodarowania nadbrzeża Jeziora Ryńskiego pn.: „Ryńskie Centrum Żeglarstwa”

RGP.ZP-341/3/2010

Kody CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

79933000-3 Usługi towarzyszące usługom projektowym.

Załączniki do specyfikacji:

1. Oferta.
2. Projekt umowy.
3. Wykaz dokumentów wymaganych od oferentów.
4. Oświadczenie o warunkach z art. 22 ust. 2 w trybie art.44 PZP.
5. Zakres opracowania – mapa w skali 1:25 000.

Zatwierdzam:

(-) Józef Karpiński

Burmistrz Miasta i Gminy Ryn

Ryn, dn. 05.08.2010 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Opracowanie projektu budowlano – wykonawczego na budowę infrastruktury technicznej dla turystycznego zagospodarowania nadbrzeża Jeziora Ryńskiego pn.: „Ryńskie Centrum Żeglarstwa”

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).

1. Zamawiający:

Gmina Ryn z siedzibą: ul. Świerczewskiego 2, 11 – 520 Ryn
tel. 87 429 39 60, faks 87 429 39 74, e-mail: inwestycje.miastoryn@home.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest:

- a) opracowanie koncepcji i wykonanie dokumentacji technicznej na budowę infrastruktury technicznej dla turystycznego zagospodarowania nadbrzeża Jeziora Ryńskiego pn.: „Ryńskie Centrum Żeglarstwa” do uzgodnienia z Zamawiającym,
- b) wykonanie map do celów projektowych w wersji cyfrowej,
- c) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwoleń na budowę w zakresie:
- „Opracowanie projektu budowlano – wykonawczego na budowę infrastruktury technicznej dla turystycznego zagospodarowania nadbrzeża Jeziora Ryńskiego pn.: „Ryńskie Centrum żeglarstwa”.

Realizacja przedmiotu zamówienia dotyczy działek o numerach 45/1, 45/2, 45/3, 47/1, 48, 48/2, 123/6, 123/7, 123/8, 148/4, 148/6, 149 oraz Jeziora Ryńskiego 123/4.

Prace projektowe dotyczą:

1. Przebudowy i budowy ciągu pieszo – rowerowego wraz z oświetleniem i elementami małej architektury oraz infrastruktury technicznej – ograniczone działkami 151/2 i 1/8.
2. Modernizacja budynku świetlicy na cele związane z obsługą „Ryńskiego Centrum Żeglarstwa”.
3. Częściowa przebudowa kanału łączącego Jezioro Ołów z Jeziorem Ryńskim w obrębie działek

Gmina Ryn
Ul. Świerczewskiego 2
11 – 520 Ryn
Tel. 87/429 39 60, email: miastoryn@miastoryn.pl

nr 48, 126/22 wraz z przebudową ujścia kanału do Jeziora Ryńskiego.

4. Umieszczenie pomostów pływających z miejscami do cumowania jachtów i trapem dojściowym w południowo – zachodniej części nadbrzeża oraz modernizacja istniejących pomostów stałych.

5. Urządzenie slipu do wodowania jachtów i sprzętu pływającego.

6. Budowa małego amfiteatru w obrębie działki nr 45/3, alternatywnie w obrębie działki nr 123/4.

3.2. Wymagania zamawiającego dotyczące formy i zawartości przedmiotowej dokumentacji projektowej.

3.2.1. Jednostka projektowa uzyska lub wykona na własny koszt:

- Mapy do celów projektowych w wersji cyfrowej,
- Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach z mapami ewidencyjnymi w skali 1:5000 i wykazem stron postępowania (wykaz działek i właścicieli),
- Badania, decyzje, uzgodnienia i opinie niezbędne do opracowania dokumentacji.

3.2.2. Przedmiotowa dokumentacja winna być zatwierdzona decyzją o pozwoleniu na budowę wydaną przez stosowny organ, tj. Starostwo Powiatowe w Giżycku i zawierać:

- a) projekt budowlany i wykonawczy zapewniający prawidłową realizację robót budowlanych i ich przekazanie do użytkowania wszystkich branż wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami i operatami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę (zakres i forma projektu zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz. U. nr 120, poz. 1133 z 2003 r.) - 5 egz.
- b) przedmiar robót - 3 egz.
- c) kosztorys inwestorski, opracowany zgodnie Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z 2004 r.) - 2 egz.
- d) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót - 2 egz.
- e) raport oddziaływania na środowisko jeżeli w postępowaniu w sprawie oceny oddziaływania na środowisko zostanie stwierdzona konieczność jego sporządzenia - 5 egz.

3.2.3. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z przepisami szczegółowymi (w tym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego /Dz.U. Nr 202, poz. 2072/), obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej, w swej treści nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję oraz powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.

3.2.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania przedmiotowej dokumentacji w innych procedurach i postępowaniach administracyjnych w tym w szczególności związanych z

realizacją planowanej inwestycji i innych postępowań związanych z udzieleniem zamówień publicznych. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość publikowania, powielania i dalszego przekazania wyżej wymienionej dokumentacji projektowej.

3.2.5 Wersja elektroniczna.

Przedmiotową dokumentację projektową należy przekazać również zamawiającemu w 1 egzemplarzu na nośniku elektronicznym (CD). Forma elektroniczna dotyczy całości opracowania projektowo-kosztorysowego łącznie z wszelkimi opiniami, uzgodnieniami, mapami i decyzjami.

a) rysunki należy zapisać w formie plików z rozszerzeniem do wyboru:

- format wektorowy - dxf, dwg, cdr lub pln,
- bądź w formacie rastrowym - bmp lub jpg (lecz o rozdzielczości co najmniej 200 DPI),
- część opisową należy zapisać w formie plików - doc,
- część kosztorysową (oraz przedmiary robót) należy zapisać w formacie xls, kst, rtf, wri lub doc.

Dla wszystkich opisanych powyżej elementów dokumentacji dopuszcza się format - pdf, lecz o rozdzielczości co najmniej 200 DPI.

Zamawiający dopuszcza stosowanie innych formatów plików, pod warunkiem, że Wykonawca dołączy na nośniku (CD) darmową i nie wymagającą zakupu licencji przeglądarkę plików w tych formatach, z jednoczesną możliwością ich wydruku.

Szczegółowe ustalenia dotyczące formy elektronicznej mogą zostać ustalone i zapisane w umowie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dalszego przekazywania wybranych części kopii nośnika (CD) jako np. załącznik do SIWZ na wykonanie projektowanego zadania, dlatego dopuszcza by przekazane mu dokumenty były zablokowane przed kopiowaniem, czy też modyfikacją ich zawartości, a umożliwiały jedynie ich czytelny wydruk i przeglądanie na monitorze komputera.

4. Części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

5. Informacja o zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy o wartości do 50% zamówienia podstawowego.

6. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – **30 listopad 2010r.**

8. Warunki udziału w postępowaniu:

a) posiadanie uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, w tym zapewnienie w zespole projektowym udziału co najmniej jednego uprawnionego projektanta z uprawnieniami do projektowania:

- urzędzeń wodnych,
- pomostów,

- instalacji elektrycznych,
- instalacji wodno – kanalizacyjnych.

Wymienione warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w pkt 9 niniejszej specyfikacji.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć oferenci.

Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 8a niniejszej specyfikacji, muszą być:

– wykaz osób, które będą brały udział w pracach projektowych w branżach wymienionych w punkcie 8a wraz z „uprawnieniami budowlanymi” oraz zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzającymi ich przynależność do izby na dzień składania ofert.

2) dokumenty wyszczególnione w załączniku nr 3 do niniejszej specyfikacji;

3) wypełniony druk „Oferta”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

4) zatwierdzony przez Wykonawcę projekt umowy – załącznik nr 2 SIWZ.

10. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym.

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą za pomocą faxu lub drogą elektroniczną z jednoczesnym pisemnym potwierdzeniem.

Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.

11. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami.

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

– Pan Aleksander Szczepański, pokój nr 38, tel. 087 429 39 60

– Pan Andrzej Żmijewski, pokój nr 38, tel. 087 429 39 60

12. Wadium.

Zamawiający odstępuje od wnoszenia wadium.

13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

14. Sposób przygotowania oferty.

Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na zewnętrznym opakowaniu należy zamieścić następującą informację:

„Oferta przetargowa na opracowanie projektu budowlano – wykonawczego na budowę infrastruktury technicznej dla turystycznego zagospodarowania nadbrzeża Jeziora Ryńskiego pn.: „Ryńskie Centrum Żeglarstwa”

Nie otwierać przed dniem 16 sierpnia 2010 r. do godz. 13.10

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Koperta wewnętrzna oprócz w/w informacji powinna zawierać adres Wykonawcy.

15. Termin i miejsce otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – Sekretariat, w terminie do dnia **16.08.2010 r.** do godz. **13:00.**

Oferty będą otwierane w dniu **16.08.2010 r.** o godz. **13:10** w siedzibie Zamawiającego – Sala Konferencyjna (I piętro).

16. Sposób obliczenia ceny.

Sposób obliczenia ceny oferty – cenę należy podać w formie ryczałtu, określonego art. 632 Kodeksu Cywilnego. Ceną w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001r o cenach jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić za towar lub usługę; w cenie uwzględniony jest podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy.

Sposób rozliczania wykonanego zamówienia określa § 5 umowy.

Ustawa z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) w art. 632 stanowi:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z obowiązujących przepisów oraz postawionych przez zamawiającego wymogów.

W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości prosimy o natychmiastowe kontaktowanie się z zamawiającym.

17. Informacje dotyczące walut obcych.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą dokumentacji projektowej odbywać się będą w złotych polskich.

18. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej.

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena ryczałtowa – 100%.

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$C_n / C_{of.b.} \times 100 = \text{ilość punktów}$, gdzie:

Gmina Ryn
Ul. Świerczewskiego 2
11 – 520 Ryn

Tel. 87/429 39 60, email: miastoryn@miastoryn.pl

Cn – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,
Cof.b – cena oferty badanej nie odrzuconej,
100 – wskaźnik stały.

19. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w art. 148 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy - Prawo Zamówień Publicznych „Środki ochrony prawnej”.