

Ryn, dnia 08.10.2020 r.

Zatwierdzam:  
Burmistrz Miasta i Gminy Ryn  
(-) *Jarosław Filipek*

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych, m.in.:

Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

Ilekoć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie użyte słowo lub zwrot:

- Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986),
- SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówieni,
- Zamówienie - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne , którego przedmiot został opisany w Rozdziale III niniejszej SWIZ.

**Gmina Ryn**, reprezentowana przez **Burmistrza Miasta i Gminy Ryn – Jarosława Filipek** z siedzibą w Rynie, ul. Ratuszowa 2, 11 – 520 Ryn, NIP 845-19-52-586, REGON 790671290, tel. 87 429-39-60, fax. 87 429-39-74, e-mail: [miastoryn@miastoryn.pl](mailto:miastoryn@miastoryn.pl), [www.bip.miastoryn.pl](http://www.bip.miastoryn.pl)

zwana dalej Zamawiającym ogłosiła przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

### **Zakup samochodu osobowego 9-cio miejscowego, specjalnie przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim**

Wersja elektroniczna specyfikacji istotnych warunków zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej:

[http://www.bip.miastoryn.pl/zamowienia\\_publiczne/178/status/rodzaj/wzp/zwr/](http://www.bip.miastoryn.pl/zamowienia_publiczne/178/status/rodzaj/wzp/zwr/)

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

#### **Źródło finansowania:**

Projekt finansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i środków własnych gminy.



## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

**Gmina Ryn**

**11-520 Ryn, ul. Ratuszowa 2**

Tel./faks 87 4293960 / 87 4293974

NIP 845-19-52-586, REGON 790671290

Email: [miastoryn@miastoryn.pl](mailto:miastoryn@miastoryn.pl)

Strona internetowa: [www.bip.miastoryn.pl](http://www.bip.miastoryn.pl)

3. Jednostka organizacyjna realizująca zamówienie:

Urząd Miasta i Gminy w Rynie

11-520 Ryn, ul. Ratuszowa 2

Tel./faks 87 4293970 / 87 4293974

Email: [inwestycje@miastoryn.pl](mailto:inwestycje@miastoryn.pl)

Depozytowy rachunek bankowy (tj. do wnoszenia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy)

MBS Giżycko o/Ryn 27 9343 1015 1300 0130 2000 0040

4. Postępowanie przetargowe jest prowadzone przez UMiG Ryn.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

2. Znak Postępowania: **ZP.271.29.2020**

**Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.**

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego mikrobusu do przewozu osób niepełnosprawnych, specjalnie przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim (z najazdem szynowym) o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu do 3,5 tony, w ramach „Programu wyrównania różnic między regionami III” w 2020 r. – obszar D – likwidacja barier transportowych, dofinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

2. Wymagania dotyczące samochodu:

2.1. Wyprodukowany w 2020 r.

2.2. Fabrycznie nowy, nieużywany, technicznie sprawny, wolny od wad prawnych (wszelkich praw osób trzecich oraz innych obciążeń i zabezpieczeń), wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.) oraz innych aktów wykonawczych,

2.3. musi posiadać fabryczną homologację auta bazowego – bus 9 osobowy oraz homologację pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych lub świadectwo zgodności WE.



3. Podane w opisie przedmiotu zamówienia parametry są **parametrami minimalnymi** sprzętu. Wykonawca może zaproponować przedmiot zamówienia o parametrach takich samych lub lepszych.
4. Jeśli do właściwego funkcjonowania przedmiotu zamówienia wymagane są materiały eksploatacyjne, cena podawana w ofercie powinna uwzględniać wymagane materiały eksploatacyjne. Zamawiający wymaga, żeby oferowane materiały eksploatacyjne były fabrycznie nowe, oryginalne i zalecane przez producenta sprzętu.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia.
6. Wyposażenie określone w przedmiocie zamówienia musi spełniać określone innymi przepisami wymogi jakościowe i bezpieczeństwa.
7. Wszystkie składniki wyposażenia muszą być fabrycznie nowe oraz spełniać wymagania, wynikające z odrębnych przepisów w zakresie ich stosowania (jeżeli dotyczy).
8. Dostarczony sprzęt winien być nowy, nieużywany, bez wad i uszkodzeń.
9. Gwarancja udzielona zostaje na okres określony w ofercie wykonawcy wyrażony w miesiącach kalendarzowych.
  - 9.1. Okres gwarancji zaczyna swój bieg począwszy od dnia podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić na własny koszt przedmiot umowy do stanu zgodnego z umową w szczególności poprzez usunięcie wad i usterek w przedmiocie umowy.
  - 9.2. Od dnia odbioru przedmiotu umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu:
    - minimum 2 lata gwarancji bez limitu kilometrów na zespoły i podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne;
    - minimum 2 lata gwarancji na powłokę lakierniczą;
    - minimum 5 lat gwarancji na perforację nadwozia;
    - minimum 2 lata gwarancji na dodatkowe wyposażenie zabudowy pojazdu (tj. na wyposażenie przystosowujące zabudowę do przewozu osoby na wózku inwalidzkim);
    - gwarancji assistance.
  - 9.3. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za dłuższy okres gwarancji na podzespoły mechaniczne zgodnie z kryterium oceny ofert „okres umownej gwarancji”. Okres gwarancji nie może być krótszy od okresu gwarancji udzielanej przez producenta pojazdu.
10. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w **załączniku nr 5 do SIWZ**.
11. Warunki dotyczące dostawy i serwisu pojazdu:
  - 11.1. Wykonawca zapewnia dostawę pojazdu do miejsca przeznaczenia (Urząd Miasta i Gminy Ryn, ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn) oraz jego serwis w najbliższym punkcie serwisowym od miejsca stacjonowania pojazdu.
  - 11.2. Samochód powinien wskazywać taki stan paliwa baku, aby światło rezerwy nie było zapalone.
  - 11.3. Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu nie mniej niż 5 dni przed odbiorem pojazdu komplet dokumentów koniecznych do zarejestrowania samochodu np. wyciąg ze świadectwa homologacji, kartę gwarancyjną wraz z opisem szczegółowych warunków gwarancji i serwisu w języku polskim, dokument potwierdzający spełnienie normy emisji spalin, a także instrukcję obsługi i konserwacji pojazdu w języku polskim i książkę serwisową, wykaz autoryzowanych stacji serwisowych.
  - 11.4. Jeżeli w niniejszej SIWZ pojawią się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Wykonawca w takim przypadku może zaoferować przedmioty „równoważne”. Wskazanie równoważności zaoferowanego



przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca musi załączyć dane techniczne wykazujące ich parametry oraz odpowiednie obliczenia.

12. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 12.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 12.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 12.3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 12.4. Wykonawca określi telefony kontaktowe i numery faksów oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

13. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.

14. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny kod CPV:	
34114400-3	Minibusy

14.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

15. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

15.1. osoby wykonujące zamówienia i dostawy samochodów.

16. W terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy na wykonanie zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o ilości zatrudnionych osób na podstawie umowy o pracę wraz z wykazem tych osób zatrudnionych przy realizacji czynności opisanych w pkt 6.

17. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o ilości zatrudnionych osób na podstawie umowy o pracę wraz z wykazem tych osób, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę.

#### IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia **do 30 listopada 2020 r.**

#### V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zdolność techniczna lub zawodowa

1.1. Wykonawca musi wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną dostawę przedmiotu zamówienia o wartości co najmniej **100 000,00 zł brutto** (słownie: **sto tysięcy złotych 0/100**) – załącznik do SIWZ nr 4. Wykonawca nie może sumować wartości kilku dostaw o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej.



## **VI. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu:
  - 1.1. do oferty Wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ).**
2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy **sekcja III.4) ogłoszenia o zamówieniu:**
  - 2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
    - 2.1.1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - 2.1.2. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu Potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia Społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - 2.1.3. odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
  - 2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.1. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - 2.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie



spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 2.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2.2.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2.2.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 2.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2.3 stosuje się.
- 2.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - 2.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2.5.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 2.5.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 2.5.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których zdolności dotyczą.
- 2.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1.
3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy **sekcja III.5.1) ogłoszenia o zamówieniu**.
  - 3.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:
    - 3.1.1. wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w Rozdziale V pkt 1 SIWZ i **sekcji III.1.3) ogłoszenia o zamówieniu**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z



uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (**załącznik nr 4 do SIWZ**).

4. Informacje dodatkowe (sekcja IV.6.5) ogłoszenia o zamówieniu:

**4.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej:**

- 4.1.1. kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 4.1.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 4.1.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

**przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenia zamówienia (**załącznik nr 6 do SIWZ**).

- 4.2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (nie podleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu).
- 4.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
- 4.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**załącznik nr 7 do SIWZ**).
- 4.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 ustawy.
- 4.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy



wykluczenia , Zamawiający żąda , aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 4.8.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 4.8.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.
- 4.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby , warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 4.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4.11. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 4.12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada doświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. i informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114) oraz ustawy z dnia 25 lutego 2016r. o prawnym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2016r. poz. 352).
- 4.13. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
- 4.14. Dokumenty, o których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4.15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot , na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4.16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 4.17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.18. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 4.19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia





publicznego dla ustanowienia przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

- 4.20. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016r. poz. 1030).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wymagane jest przesyłanie ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: Gmina Ryn, ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn, I piętro, sekretariat pok. 120. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest pracownik Urzędu Miasta i Gminy Ryn:
  - 5.1. Natalia Świder tel. (87) 429 39 70, e-mail: [inwestycje@miastoryn.pl](mailto:inwestycje@miastoryn.pl)

### **XIX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 3.1. pieniądzu,
  - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3.3. gwarancjach bankowych,
  - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać beneficjenta Gminę Ryn.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na rachunek bankowy Gminy Ryn w Mazurskim Banku Spółdzielczym w Giżycku o/ Ryn nr konta:  
**27 9343 1015 1300 0130 2000 0040** z oznaczeniem: **Wadium – nr referencyjny ZP.271.29.2020, kopię dowodu zapłaty wadium należy dołączyć do oferty.**
6. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą (w oryginale).



7. Dokument wadium winien być dołączony do oferty w oddzielnej kopercie lub w sposób, w który pozwoli na jego późniejszy zwrot Wykonawcy bez naruszenia integralności całej oferty.

Dokument wadium winien być oznaczony: **Wadium – „Zakup samochodu osobowego 9-cio miejscowego, specjalnie przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim”**

**Nr referencyjny ZP.271.29.2020**

8. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenie i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania z ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Na podstawie art. 85 ust. 2 ustawy PZP, wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy PZP).

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.
5. Wykonawca składa ofertę w zamkniętym opakowaniu, opisanym w sposób następujący: **Oferta – „Zakup samochodu osobowego 9-cio miejscowego, specjalnie przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim”** oraz nazwa i adres Wykonawcy z dopiskiem **„nie otwierać przed 16 października 2020 r., godz. 12:10”**.

#### **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Oferty należy składać** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy w Rynie, ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn, I piętro, sekretariat pokój nr 120, **w terminie do dnia 16 października 2020 r. do godziny 12:00**



1. **Oferty zostaną otwarte** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy w Rynie, ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn, parter, sala konferencyjna **w dniu 16 października 2020 r. o godzinie 12:10**

### **XIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Podstawą do obliczenia ceny ofert jest:
  - 1.1. Zakres wynikający z opisu przedmiotu zamówienia i **Wzoru umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)**.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.
3. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem obowiązującego podatku VAT. Zestawienie parametrów i wyposażenia ma charakter jedynie pomocniczy przy obliczaniu ceny. Jeżeli Wykonawca nie wyceni którejkolwiek z pozycji zestawienia, Zamawiający uzna, że została ona wyceniona w innej pozycji.

### **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:
  - 1.1. Cena – 60%
  - 1.2. Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości – 40%
2. Sposób przyznawania punktów:
  - 2.1. Cena:

$$C = (C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 60$$

gdzie:

**C** – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

**C<sub>bad</sub>** – cena (brutto) oferty badanej

- 2.2. Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości:

$$P_{\text{gw}} = (P_{\text{gwbad}}/12) \times 40$$

gdzie:

**P<sub>gw</sub>** – ilość punktów oferty badanej w kryterium przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości

**P<sub>gwbad</sub>** – ilość miesięcy o jaką przedłużono minimalny okres gwarancji jakości w ofercie badanej

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą łączną ilość punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (**C + P<sub>gw</sub>**).
4. Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące od daty odbioru.
5. Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości maksymalnie o 12 miesięcy.
6. Wykonawca, który nie przedłuży minimalnego okresu gwarancji jakości otrzyma 0 (zero) punktów.
7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
8. Oferowane przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości liczone w pełnych miesiącach należy wskazać we wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.



## **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę i adres tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Informacje o których mowa w ust. 1 Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
3. Zamawiający obowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostało ono przesłane drogą elektroniczną lub 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie uzgodnione z Wykonawcą.
5. W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy w wersji papierowej i elektronicznej (.pdf).

## **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda do dnia podpisania umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. Wzór umowy**

Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia **umowy wg wzoru** stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.

## **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa a art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - 3.1. odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy,
  - 3.2. skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy.

## **XIX. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy.



## **XX. Załączniki do SIWZ**

1. **Załącznik nr 1** – Wzór oferty.
2. **Załącznik nr 2** – Wzór umowy.
3. **Załącznik nr 3** – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. **Załącznik nr 4** – Wzór wykazu dostaw.
5. **Załącznik nr 5** – Karta opisu/oceny pojazdu.
6. **Załącznik nr 6** – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
7. **Załącznik nr 7** – Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Do spraw nie uregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).



**Zamawiający:**  
Gmina Ryn  
ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn

<b>OFERTA PRZETARGOWA</b>
---------------------------

W odpowiedzi na ogłoszony przez Gminę Ryn przetarg nieograniczony dla zadania pn.:  
**Zakup samochodu osobowego 9-cio miejscowego, specjalnie przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim**  
przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego postępowania.

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

<b>Pełna nazwa i adres Wykonawcy (członków konsorcjum)</b>	
<b>Telefon, faks, e-mail</b>	
<b>NIP, REGON</b>	
<b>Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym (imię i nazwisko, nr telefonu, email)</b>	

My niżej podpisani oświadczamy, że:

1. Proponuje/my wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach, cenę ofertową:

<b>Netto:</b> <b>PLN</b>	<b>Brutto:</b> <b>PLN</b>
<b>słownie brutto:</b>	

- 1.1. Minimalny okres gwarancji – 24 miesiące od daty odbioru.
  - 1.2. Oferowany okres gwarancji – ... .
  - 1.3. Termin wykonania zamówienia – zgodnie z SIWZ.
  - 1.4. Warunki płatności – zgodnie z wzorem umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.





3. Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań Wykonawcy opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
4. Oświadczamy, że Wzór umowy został przez nas w pełni zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia, do dostarczenia wszelkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów wymaganych w chwili zawarcia umowy.
7. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego (art.91 ust. 3a ustawy Pzp). Oświadczam, że **(wstawić X we właściwym polu)**

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

.....  
 .....

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ... zł netto\*\*

\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

**Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie pkt 7 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.**

8. Integralną część oferty stanowią następujące załączniki:

- 8.1. ...
- 8.2. ...
- ...

....., dnia..... r.  
 miejscowość

.....  
 podpis i pieczęć Wykonawcy



### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Ryn ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn*;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Ryn jest Pan Łukasz Jara, kontakt: adres e-mail: lukas.jara@gptogatus.pl, telefon 533 327 042;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy ZP.271.29.2020, prowadzonym w trybie *przetargu nieograniczonego*;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### OŚWIADCZENIE

Ja, jako Wykonawca przekazałem niezbędne informacje o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
Data i podpis i pieczęć Wykonawcy



**UMOWA Nr ZP.272.29.2020**

zawarta w dniu ... 2020 r. pomiędzy:

**Gminą Ryn** z siedzibą w Rynie ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn, NIP 845-19-52-586, reprezentowaną przez:

*Jaroslawa Filipka* – Burmistrza Miasta i Gminy Ryn,  
Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – *Agnieszki Kozłowskiej-Budka*

a firmą ... zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez ...  
została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. Zgodnie z:
  - 1.1. specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia 08.10.2020 r., sygn. zam. ZP.271.29.2020,
  - 1.2. ofertą Wykonawcy,
  - 1.3. stanowiącymi integralną część umowy, Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą: **„Zakup samochodu osobowego 9-cio miejscowego, specjalnie przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim”**
2. Szczegółowy zakres dostawy określa:
  - 2.1. SIWZ
  - 2.2. Załącznik nr 2 SIWZ – oferta złożona przez Wykonawcę,
  - 2.3. Załącznik nr 5 SIWZ karta opisu/oceny pojazdu złożona przez Wykonawcę.

**§2**

1. Umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”, rozstrzygniętego dnia ... 2020 r.
2. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:
  - a) w imieniu Zamawiającego: ..., tel. ...
  - b) w imieniu Wykonawcy: ..., tel. ...
3. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego mikrobusu do przewozu osób niepełnosprawnych, specjalnie przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim (z najazdem szynowym) o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu do 3,5 tony ... (marka, model)
4. Samochód będący przedmiotem umowy spełnia następujące wymagania:
  - a. wyprodukowany w 2020 r.
  - b. fabrycznie nowy, nieużywany, technicznie sprawny, wolny od wad prawnych (wszelkich praw osób trzecich oraz innych obciążeń i zabezpieczeń), wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające

- z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. , poz. 110 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.) oraz innych aktów wykonawczych,
- c. musi posiadać fabryczną homologację auta bazowego – bus 9 osobowy oraz homologację pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych lub świadectwo zgodności WE.
5. Szczegółowe parametry techniczne oraz wyposażenie przedmiotu umowy zostały określone w załączniku nr 5 SIWZ.

### §3

1. Termin wykonania zamówienia do **30 listopada 2020 r.**
2. Wykonawca zapewnia dostawę pojazdu do miejsca przeznaczenia (Urząd Miasta i Gminy Ryn, ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn) oraz jego serwis w najbliższym punkcie serwisowym.
3. Odbierany samochód powinien wskazywać taki stan paliwa w baku, aby światło rezerwy nie było zapalone.
4. Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu nie mniej niż 5 dni przed odbiorem pojazdu komplet dokumentów koniecznych do zarejestrowania samochodu np. wyciąg ze świadectwa homologacji, książkę gwarancyjną wraz z opisem szczegółowych warunków gwarancji i serwisu w języku obcym dokument potwierdzający spełnienie normy emisji spalin itp., a także instrukcję obsługi i konserwacji pojazdu w języku polskim i książkę serwisową.

### §4

1. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

### §5

1. Gwarancja na samochód będący przedmiotem umowy wynosi ... miesięcy na podwozie i zabudowę.
2. Naprawa gwarancyjna nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia dostarczenia pojazdu do miejsca serwisu, w przypadku przedłużenia terminu naprawy Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować samochód zastępczy o parametrach nie gorszych od naprawianego.
3. W przypadku braku pojazdu zastępczego Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów wynajmu pojazdu poniesionych przez Zamawiającego od innego podmiotu.

### §6

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §2, przysługuje wynagrodzenie w wysokości:  
Netto: ... zł,  
VAT ... %,  
Brutto: ... zł,  
(słownie: ...)



2. Strony umowy uzgadniają, że w czasie jej realizacji stosowane będą ceny brutto wyszczególnione w Formularzu Ofertowym Wykonawcy. Ceny te są ostateczne i nie podlegają zwiększeniu w czasie realizacji umowy.
3. Cena brutto zawiera podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu sprzedaży oraz wszelkie inne koszty związane z należytą realizacją umowy, w szczególności koszt pakowania, znakowania i transportu do Zamawiającego oraz koszt gwarancji i rękojmi liczonej od daty dostawy do Zamawiającego.
4. Wystawienie faktury przez Wykonawcę następuje po wykonaniu dostawy i podpisaniu protokołu odbioru bez uwag.
5. Zamawiający zobowiązują się dokonać zapłaty należności po dostawie pojazdu, w terminie do 30 dni od daty przekazania oryginału faktury do Zamawiającego. Podstawą rozliczenia i wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru końcowego bez wad.
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

## §7

1. W przypadku odstąpienia od realizacji przedmiotu umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę w wysokości 20% wartości brutto umowy.
2. W przypadku zwłoki w wydaniu pojazdu Zamawiający naliczy kary w wysokości 1% wartości brutto zamówienia za każdy dzień.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu zamówienia dłuższej niż 15 dni Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary określonej w ust. 1.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
5. W przypadku wystąpienia kar umownych należnych Zamawiającemu, o których mowa w §7, Zamawiający wystawi notę i wezwie Wykonawcę do uregulowania należnych mu kar w terminie wskazanym w nocie. W przypadku nieuregulowania kar przez Wykonawcę w ustalonym terminie, bądź złożenie przez Wykonawcę oświadczeń o potrąceniu z faktury, Zamawiający potrąci je z faktury (rachunku) wystawionej przez Wykonawcę.
6. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający utraci część lub całość dotacji/dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu utraconej kwoty dofinansowania ze środków własnych. W takim przypadku Zamawiający wystawi notę i wezwie wykonawcę do zapłaty utraconej kwoty dofinansowania w terminie wskazanym w nocie lub potrąci je z faktury (rachunku) wystawionej przez Wykonawcę.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych oraz utraconej kwoty dofinansowania z przysługującego mu wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu cywilnego w sytuacji, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.



## §8

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn: technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w pkt 2, Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
  - a) zmiany parametrów przedmiotu umowy na wyższe (korzystniejsze dla Zamawiającego) w cenie pojazdu z oferty,
  - b) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy,
  - c) zmiany siedziby jednej ze stron umowy.
4. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
5. Właściwym miejscowo do rozpatrywania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
8. Integralną częścią umowy jest SIWZ wraz z załącznikami i ofertą Wykonawcy.
9. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA:**





## Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2014r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) pod nazwą:

### „Zakup samochodu osobowego 9-cio miejscowego, specjalnie przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim”

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu, wskazane przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### Uwaga!

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak niżej:

Oświadczam, że niżej wymienione podmioty, na zasoby których powołuję się, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, wskazane przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. ....  
(nazwa i adres podmiotu)

2. ....  
(nazwa i adres podmiotu)

....., dnia ..... r.  
miejscowość

.....  
(podpis osoby/ób uprawnionej/ych  
do podpisania oświadczenia w imieniu  
Wykonawcy)



**Załącznik nr 4 do SIWZ**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT\***

Zamawiający Nazwa i adres	Przedsięwzięcie Zakres prac	Wartość robót w złotych		Terminy realizacji	
		ogółem	siłami własnymi	rozpoczęcie	zakończenie
1	2	3	4	5	6

\*Dołączam dowody określające, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty.

....., dnia ..... r.  
miejsowość

.....  
(podpis osoby/ób uprawnionej/yh  
do podpisania oświadczenia w imieniu  
Wykonawcy)



**WYMAGANIA TECHNICZNE DLA SAMOCHODU OSOBOWEGO 9-CIO  
MIEJSCOWEGO, SPECJALNIE PRZYSTOSOWANEGO DO PRZEWOZU OSOBY  
NA WÓZKU INWALIDZKIM**

L.P.	Nazwa parametru techniczno-użytkowego przedmiotu dostawy	Parametry wymagane , maksymalne lub minimalne przedmiotu dostawy	Oferowany parametr przedmiotu dostawy
1.	Rodzaj pojazdu	Pojazd 9 osobowy, przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych z możliwością przewożenia 1 osoby na wózku inwalidzkim z homologacją dla pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych, spełniający wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym zgodnie z Ustawą Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. , poz. 110 ze zm.)	spełnia* / nie spełnia*
2.	Kolor nadwozia	Srebrny, szary, beżowy, beżowo-szary	spełnia* / nie spełnia*
3.	Silnik spełniający normę emisji spalin	Emisja dwutlenku węgla i emisja zanieczyszczeń (tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów) – muszą spełniać minimalne wymogi Dyrektywy CEE EURO 6	spełnia* / nie spełnia*
4.	Rodzaj paliwa	Olej napędowy	spełnia* / nie spełnia*
5.	Pojemność silnika	Min. 1900 cm3	spełnia* / nie spełnia*
6.	Moc silnika	Min. 110 KW	spełnia* / nie spełnia*
7.	Napęd	Na koła przednie	spełnia* / nie spełnia*
8.	Rok produkcji	2020	spełnia* / nie spełnia*
9.	Uchwyty holownicze	Z przodu demontowany, z tyłu mocowany na stałe	spełnia* / nie spełnia*
10.	Szyby	Wszystkie termoizolacyjne, szyba przednia klejona, w przedziale pasażerskim oryginalnie przyciemniane	spełnia* / nie spełnia*
11.	Szyby boczne	Regulowane elektrycznie, pełne przeszklenie przedziału pasażerskiego wraz z szybą przesuwaną w drugim rzędzie	spełnia* / nie spełnia*
12.	Drzwi boczne	Przesuwane z prawej strony, z funkcją wspomagania	spełnia* / nie spełnia*

		domykania	
13.	Drzwi tylne	jednoskrzydłowe, z oknem ogrzewanym, (klapa)	spełnia* / nie spełnia*
14.	Hamulce	Tarczowe, wentylowane (przód, tył) ze wspomaganie, ABS, system kontroli toru jazdy, system zapobiegający utracie przyczepności kół podczas przyspieszania hamulec pokolizyjny	spełnia* / nie spełnia*
15.	Zawieszenie	Niezależne zawieszenie przednie i tylne ze stabilizatorem, przeznaczone na drogi złej jakości	spełnia* / nie spełnia*
16.	Skrzynia biegów	Manualna, min. 5 biegów + wsteczny	spełnia* / nie spełnia*
17.	Kolumna kierownicy	Elektromechaniczne wspomaganie układu kierowniczego, kolumna regulowana w 2 płaszczyznach	spełnia* / nie spełnia*
18.	Koła/opony	4 opony letnie + 4 alufelgi, 4 opony zimowe (na których będzie dostarczony pojazd) + 4 felgi stalowe, (zalecane przez producenta samochodu) pełnowymiarowe koło zapasowe	spełnia* / nie spełnia*
19.	Poduszki powietrzne	Dla kierowcy i pasażerów w pierwszym rzędzie siedzeń	spełnia* / nie spełnia*
20.	Siedzenia	Ilość: 8 + kierowca, wyposażone w zagłówki z regulacją wysokości i 3 punktowe pasy bezpieczeństwa z napinaczami, -Wszystkie fotele w przestrzeni pasażerskiej szybko demontowane : w układzie fotel 3 osobowy z trzeciego rzędu i fotel 2 osobowy + 1 osobowy z drugiego rzędu, - uchylny fotel 2 rzędu ułatwiający pasażerom wchodzenie do rzędu 3	spełnia* / nie spełnia*
21.	Fotel kierowcy	Regulacja wysokości, przesuwu i odchylenia oparcia, z podparciem odcinka lędźwiowego, z podłokietnikiem	spełnia* / nie spełnia*
22.	Najazdy/Podjazdy	Aluminiowe, teleskopowe z bieżnią antypoślizgową umożliwiające wprowadzenie	spełnia* / nie spełnia*



		wózka do pojazdu (atest)	
23.	Zestaw do montażu wózka inwalidzkiego	Szyny wzdłuż mocujące 1 wózek w podłodze pojazdu, komplet pasów do mocowania wózka do szyn, pasy zabezpieczające osobę niepełnosprawną na wózku inwalidzkim - z obowiązującym atestem	spełnia* / nie spełnia*
24.	Klimatyzacja	Klimatyzacja manualna z ogrzewaniem przedziału pasażerskiego	spełnia* / nie spełnia*
25.	Ogrzewanie	Na przód i tył pojazdu, osobna regulacja i nawiewami na przedział pasażerski (drugi wymiennik ciepła w przestrzeni pasażerskiej)	spełnia* / nie spełnia*
26.	Wentylacja	Wentylacja kabiny z recyrkulacją, filtr przeciwpyłowy	spełnia* / nie spełnia*
27.	Dodatkowe funkcje	-czujnik kontroli napięcia pasów bezpieczeństwa, -sygnał dźwiękowy informujący o niewyłączonych światłach, -lampki kontrolne zaciągniętego hamulca ręcznego, awarii układu hamulcowego i poziomu płynu, -obrotomierz -asystent bocznego wiatru	spełnia* / nie spełnia*
28.	Radio	Fabryczne z USB + głośniki i antena	spełnia* / nie spełnia*
29.	Czujnik parkowania	Zamontowany z tyłu pojazdu	spełnia* / nie spełnia*
30.	Zabezpieczenia	Immobiliser, centralny zamek sterowany pilotem, autoalarm honorowany przez firmy ubezpieczeniowe	spełnia* / nie spełnia*
31.	Lusterka	Wsteczne wewnętrzne z ochroną przed oślepieniem, boczne elektrycznie regulowane, podgrzewane	spełnia* / nie spełnia*
32.	Światła	Do jazdy dziennej włączane automatycznie, przednie halogenowe, regulacja zasięgu reflektorów -trzecie światło stop, -światło przeciwmgielne z tyłu	spełnia* / nie spełnia*
33.	Wycieraczki	Przód i tył z regulacją prędkości	spełnia* / nie spełnia*
34.	Wycieraczki podłogowe	Gumowe, komplet dla kierowcy, pasażerów z przodu	spełnia* / nie spełnia*
35.	Tapicerka	Materiałowa, preferowane ciemne odcienie	spełnia* / nie spełnia*
36.	Podłoga	Pokrycie wykonane z wykładziny	spełnia* / nie spełnia*



		antypoślizgowej, łatwo zmywalnej, nienasiąkliwej	
37.	Akcesoria	Apteczka typu samochodowego, gaśnica zamontowana w łatwo dostępnym miejscu, lewarek, trójkąt, klucz do kół,	spełnia* / nie spełnia*
38.	Oświetlenie	- w podsufitce + gniazdo 12V w kabinie - stopień wejściowy boczny oświetlony	spełnia* / nie spełnia*
39.	Poszycie ścian bocznych i podsufitka	Pełne, wykonane z tapicerki twardej	spełnia* / nie spełnia*
40.	Uchwyt ułatwiający wsiadanie	Zamontowany przy bocznych drzwiach przesuwnych	spełnia* / nie spełnia*
41.	Oznakowanie pojazdu	Z przodu i z tyłu symbolem: pojazd dla osób niepełnosprawnych	spełnia* / nie spełnia*

***\*niepotrzebne skreślić***

W przypadku wyższych wartości niż minimalne, wykazane w tabeli należy wpisać oferowane wartości techniczno-użytkowe. W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje niższe wartości oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść nie odpowiada treści SIWZ (art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp.)

Pojazd musi być przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, z możliwością przewożenia 1 osoby na wózku inwalidzkim, w związku z czym wymagane jest aby posiadał badania techniczne oraz atesty na urządzenia potwierdzające przystosowanie pojazdu do transportu osób niepełnosprawnych.

Ze względów praktycznych Zamawiający nie dopuszcza rozwiązania polegającego na demontażu całej kanapy w celu uzyskania stanowiska do mocowania wózka inwalidzkiego.

....., dnia..... r.  
miejsowość

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy





**UWAGA!**

Niniejsze oświadczenie Wykonawca przedkłada Zamawiającemu po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji podanych podczas otwarcia ofert.

**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) pod nazwą:

**„Zakup samochodu osobowego 9-cio miejscowego, specjalnie przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim”**

1. Oświadczam, **że przynależę** do grupy kapitałowej:

1.1. ....  
(nazwa i adres podmiotu)\*

1.2. ....  
(nazwa i adres podmiotu)\*

2. Oświadczam, **że nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty\*

\*niepotrzebne skreślić

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634).

....., dnia ..... r.  
miejsowość

.....  
(podpis osoby/ób uprawnionej/ych  
do podpisania oświadczenia w imieniu  
Wykonawcy)



(pieczęć podmiotu oddającego do dyspozycji  
Wykonawcy niezbędne zasoby)

**Z O B O W I A Z A N I E\* (oryginał)**  
**PODMIOTU/PODMIOTÓW ODDAJĄCYCH**  
**DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY**  
**NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Uwaga!**

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- 1) Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp.
- 2) Dokumenty które określają w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ja:

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu - stanowisko)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
(określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji wykonawcy:

.....  
(nazwa wykonawcy)

**W trakcie wykonywania zamówienia: „Zakup samochodu osobowego 9-cio miejscowego, specjalnie przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim”**

Oświadczam, iż:

1. Udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....



2. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

3. Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

4. Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

5. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczącym wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą: TAK / NIE\* (niepotrzebne skreślić).

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody zamawiającego powstałej wskutek niedostępności ww. zasobów odpowiadam wobec zamawiającego solidarnie z ww. wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli niedostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

....., dnia ..... r.  
miejsowość

.....  
(podpis osoby/ób uprawnionej/ych  
do reprezentacji podmiotu oddającego  
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby)

\*) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

